

**INFORME ESTAMPILLA UNIVERSIDAD
DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

50 AÑOS

Ley 1825 de 2017

Vigencia 2021



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**



Presentación



Estampilla “Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años”, mediante la Ley 1825 de 2017.

En enero de 2017, se expide la Ley 1825, la cual ordenó al Distrito modificar las normas correspondientes para continuar el recaudo de la estampilla con un nuevo beneficiario que conllevó a la modificación de los porcentajes de asignación de los recursos a recaudar.

Fue precisamente durante toda esta vigencia (2017) que se realizó, desde la Oficina Asesora de Planeación y Control, el acompañamiento técnico para la definición de la tarifa a implementar y se propuso un plan de transición que permitiera continuar con el recaudo del 1% bajo la Ley 648 de 2001 para evitar traumatismos en la ejecución del presupuesto de inversión de la Universidad. Solo hasta el mes de diciembre fue emitido el acuerdo 696 de 2017 para implementar la nueva normatividad que rige sobre la estampilla y en el mes de enero de 2018 se emite la Circular 01 de la Secretaría de Hacienda Distrital donde se establecen algunos parámetros específicos.

La ley 1825 del 4 de enero de 2017, ordena en su articulado lo siguiente:

“Artículo 1°. Autorízase al Concejo Distrital de Bogotá, D. C., para que haga modificaciones al acuerdo mediante el cual se autorizó la emisión de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas, cincuenta (50) años, ampliando el alcance en lo pertinente al recaudo y distribución conforme a la presente ley” y que en este sentido el órgano colegiado emitió el Acuerdo Distrital 696 del 28 de diciembre de 2017 “Por el cual se ordena la emisión y cobro de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, en cumplimiento a lo dispuesto en la ley 648 de 2001 y ley 1825 de 2017; se derogan los acuerdos distritales 53 de 2002 y 272 de 2007 y se dictan otras disposiciones”, en cumplimiento de lo ordenado por la Ley 1825 de 2017.

La Universidad inicia la apropiación de estos recursos en el marco de la Ley 1825 del 4 de enero de 2017, para la vigencia 2018 y hasta la fecha, ajustando la distribución de destinaciones de acuerdo al Artículo 2. De esta forma, la Estampilla “Universidad Distrital 50 años” se ha convertido en la principal fuente de recursos que ha permitió financiar los proyectos de inversión para alcanzar la acreditación institucional, entre los cuales se encuentran: infraestructura física, tecnológica, laboratorios, bibliotecas, investigación y

cualificación docente, Esta Ley redefine la distribución del recaudo especificando la destinación de estos, de la siguiente manera:



DESTINACIÓN: La destinación de los recursos de la “ESTAMPILLA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS 50 AÑOS” es para:

Artículo 2. El valor correspondiente al recaudo por concepto de lo establecido en la ley se distribuirá de la siguiente manera:

Para la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

El veinte por ciento (20%) para atender el pasivo prestacional por concepto de pensiones, cesantías y los gastos a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas por este concepto.

El veinte por ciento (20%) para inversión en el plan de desarrollo físico, dotación y compra de equipos necesarios que conduzcan a ampliar la cobertura, mejorar la calidad de la educación y desarrollar institucionalmente a la Universidad.

El diez por ciento (10%) se invertirá en mantenimiento y ampliación de la planta física de los equipos de laboratorios y suministros de materiales.

El siete punto cinco por ciento (7,5%) para promover el Fondo de Desarrollo de Investigación Científica.

El dos punto cinco por ciento (2,5%) con destino al desarrollo y fortalecimiento de los doctorados.

El dos punto cinco por ciento (2,5%) con destino a las bibliotecas y centros de documentación.

El siete punto cinco por ciento (7,5%) con destino al fortalecimiento de la Red de Datos y Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

70 % del valor total recaudado

30 % del valor total recaudado

Para la Universidad Nacional de Colombia Sede Bogotá, D. C.:

El doce por ciento (12%) para la inversión en el reforzamiento estructural, la restauración, modernización y el mantenimiento de las edificaciones declaradas por la nación bienes de interés cultural del orden nacional, en la Sede Bogotá, D. C.

El diez por ciento (10%) para la recuperación y el mantenimiento de los bienes inmuebles de la planta física de la Ciudadela Universitaria de Bogotá, D. C.

El ocho por ciento (8%) para nuevas construcciones y adquisición de tecnologías de la información y las comunicaciones para aulas, laboratorios e institutos de investigación”.

Cabe resaltar que con la entrada de la nueva ley 1825 de 2017 se mantiene la destinación más alta al Plan de desarrollo físico, dotación y compra de equipos necesarios que conduzcan a ampliar la cobertura, mejorar la calidad de la educación y desarrollar institucionalmente a la Universidad.

Para la Vigencia 2021 la Universidad realizo la distribución de los recursos de la Estampilla “Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años”, mediante la Ley 1825 de 2017, en los siguientes Proyectos de Inversión:

Destinaciones específicas por ley	% LEY	Proyecto inversión Vigencia 2021
Fortalecimiento de la Red de Datos y TIC	15%	7899- Fortalecimiento y modernización de la Infraestructura tecnológica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas
		7900-Implementación y establecimiento de la gobernanza entre los diferentes servicios de Tecnología de la información
		Total destinación
Promoción de la Investigación y el desarrollo científico	15%	7875- Fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la Universidad Distrital
		Total destinación
Plan de desarrollo físico, dotación y compra de equipos necesarios que conduzcan a ampliar la cobertura (...)	40%	7896- Fortalecimiento y Ampliación de la infraestructura física de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá
		7898-Actualización y Modernización de la Gestión Documental en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas
		Total destinación
Desarrollo y fortalecimiento de doctorados	5%	7892- Desarrollo y Fortalecimiento de los Doctorados de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas en Bogotá
		Total destinación
Mantenimiento y ampliación de la planta física de los equipos de laboratorios y suministros de materiales.	20%	7821-Fortalecimiento y Dotación de Laboratorios, Talleres, Centros y Aulas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá
Bibliotecas y Centros de Documentación	5%	7889-Consolidación del modelo de servicios Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación- CRAI de la Universidad Distrital Francisco

Tabla 1: Proyectos Asociados a las Destinaciones Estampilla UD de acuerdo a la Ley 1825 de 2017 para la vigencia 2021
Fuente: Oficina Asesora de Planeación y Control

A continuación, se relaciona los ingresos certificados por la Secretaria de Hacienda Distrital según la Ley 1825 de 2017:

RECAUDO ESTAMPILLA LEY 1825 DE 2017 CERTIFICADO SHD	
AÑO	UNIVERSIDAD DISTRITAL 70%
	RECURSOS PROPIOS - INVERSION
2018	8.304.498.888
2019	20.217.843.696
2020	15.151.338.000
2021	16.993.193.000
TOTAL	60.666.873.584

Tabla 2 Recaudo Estampilla 1825 del 2017
Fuente: Oficina Asesora de Planeación y Control

*Nota aclaratoria: para efectos de distribución según ingreso certificado por la Secretaria de hacienda Distrital solo se tiene en cuenta el ingreso de los meses enero a noviembre para la vigencia 2021 fue de \$ 14.973.377.000 ya que el ingreso del mes de enero es certifica hasta el mes de enero de la vigencia siguiente.



Ilustración 1 Ejecución Acumulada recursos Estampilla UD Ley 1825 de 2017
Fuente: Oficina Asesora de Planeación y Control

Ejecución Presupuestal de Inversión 2021

Mediante Resolución 031 del 30 de diciembre de 2020 del Consejo Superior Universitario “Por medio de la cual se aprueba el Presupuesto de rentas e Ingresos, Gastos e Inversiones de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para la Vigencia 2021”, se realizó apropiación de \$ 21.434.000.000 de la fuente Estampilla Universidad Distrital Ley 1825, por tanto la OAPC proyecta el recaudo mensual de los meses enero – noviembre estimando un recaudo final del año en 12.860 millones (60 %), por lo cual fue necesario realizar una reducción presupuestal de la citada fuente en \$ 8.574 millones mediante Resolución No. 026 del 26 de octubre de 2021 “Por la cual se efectúan modificaciones al Presupuesto de Rentas e Ingresos, Gastos e Inversiones de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para la vigencia 2021 Que, una vez verificado el comportamiento del recaudo por concepto de Estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas, Ley 1825 de 2017, se estableció que no se obtendrá el 100% del valor programado en el presupuesto de rentas e ingresos de la vigencia 2021, por lo que se dejará de recaudar un valor proyectado.

Para suplir el desbalance por el bajo recaudo se realiza una adición presupuestal mediante Resolución No. 012 del 22 de julio de 2021, “Por la cual se efectúan modificaciones al Presupuesto de Rentas e Ingresos, Gastos e Inversiones de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para la vigencia 2021” por fuente de Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017 fue de \$ 5.444.051.224

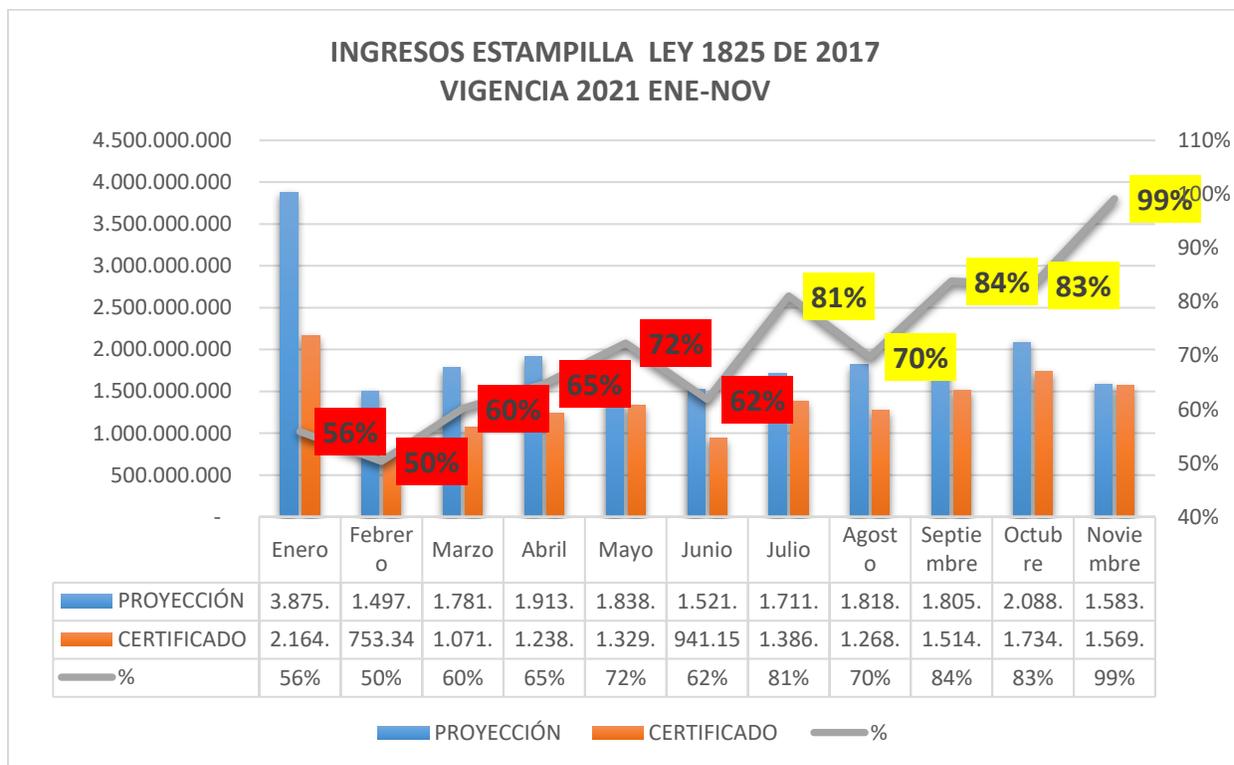


Ilustración 2 Proyección de Recaudo (Enero -Noviembre): Estampilla Ley 1825 de 2017
Fuente. Banco de proyectos – Oficina Asesora de Planeación y Control



	Apropiación Inicial	Primera Modificación	Segunda Modificación	Totales
Total sin recaudo		Adición	Reducción CSU- Decreto Distrital	
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	21.434.000.000			21.434.000.000
Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017		5.444.051.224		5.444.051.224
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017			- 8.573.600.000	- 8.573.600.000
Total	21.434.000.000	5.444.051.224	8.573.600.000	18.304.451.224

Tabla 3 Modificación presupuestal generada por análisis de ingresos de la vigencia 2021
Fuente: Banco de proyectos – Oficina Asesora de Planeación y Control

El comportamiento de ingresos expuesto anteriormente, genero un impacto en la programación de los proyectos de inversión así:

Proyecto	Apropiación Estampilla Ley 1825 de 2017 A	Reducción Estampilla Ley 1825 de 2017 B	Adición Balance Estampilla Ley 1825 de 2017 C	Apropiación Final 31/12/2021 D= A-B+C	Porcentaje Reducción
Inversión directa 2021	21.434.000.000	8.573.600.000	5.444.051.224	18.304.451.224	-15%
7821- Fortalecimiento y Dotación de Laboratorios, Talleres, Centros y Aulas	4.286.800.000	1.714.720.000	1.211.550.423	3.783.630.423	-12%
7875- Fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico	3.215.100.000	1.060.183.544	604.319.113	2.759.235.569	-14%
7878- Fortalecimiento, fomento y desarrollo de entornos	215.100.000	0		215.100.000	0%
7889- Consolidación del modelo de servicios Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación- CRAI	1.071.700.000	428.680.000	877.877.486	1.520.897.486	30%
7892- Desarrollo y Fortalecimiento de los Doctorados	1.071.700.000	428.680.000	240.436.603	883.456.603	-18%
7896- Fortalecimiento y Ampliación de la infraestructura física	7.573.600.000	3.655.296.456	1.714.764.945	5.633.068.489	-26%
7898- Actualización y Modernización de la Gestión Documental	1.000.000.000	0		1.000.000.000	0 %
7899- Fortalecimiento y modernización de la Infraestructura tecnológica	2.000.000.000	1.286.040.000	696.582.653	1.410.542.653	-29%
7900- Implementación y establecimiento de la gobernanza entre los diferentes servicios de Tecnología de la información	1.000.000.000	0	98.520.000	1.098.520.000	10%

Tabla 4 Impacto de modificación presupuestal por proyecto de inversión
Fuente: Banco de proyectos – Oficina Asesora de Planeación y Control



De acuerdo con la reducción de fuentes expuesta, el porcentaje de recaudo de las fuentes

Fuente	Valor programado	Recaudo 30/12/2021	% de ejecución	Observaciones
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825	12.860.400.000	14.973.377.000	101,41%	Valor recaudado Enero-Noviembre 2021, no se incluye recaudo de diciembre toda vez que la SDH comunica el recaudo mes vencido.
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 Vigencias anteriores	5.444.051.223	5.444.051.223	100%	Los recursos fueron adicionados de acuerdo con los excedentes financieros informados por la Tesorería General de la Universidad
Total	42.566.242.836	42.972.337.245	100,95%	

Tabla 5 Ejecución presupuesta de Ingresos POAI - 31/12/2021

Fuente. Elaboro Banco de proyectos – OA PC a partir de Información Sección de Tesorería y Presupuesto

A continuación, se relaciona la apropiación de la Fuente Estampilla UD Ley 1825 de 2017 de la vigencia según la destinación y en referencia al ingreso:

Destinaciones Especificas por Ley	% LEY SOBRE LO QUE INGRESA PARA INVERSIÓN	Proyecto inversión Vigencia 2021	Valor Apropiado por proyecto después de reducción	Valor Recaudado Enero- nov
Fortalecimiento de la Red de Datos y TIC	15%	7878- Fortalecimiento, fomento y desarrollo de entornos	215.100.000	
		7899- Fortalecimiento y modernización de la Infraestructura tecnológica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas	713.960.000	
		7900-Implementación y establecimiento de la gobernanza entre los diferentes servicios de Tecnología de la información	1.000.000.000	
		Total destinación	1.929.060.000	2.246.006.550
		Promoción de la Investigación y el desarrollo científico	15%	7875- Fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la Universidad Distrital
		Total destinación	2.154.916.456	2.246.006.550
Plan de desarrollo físico, dotación y compra de equipos necesarios que conduzcan a ampliar la cobertura (...)	40%	7896- Fortalecimiento y Ampliación de la infraestructura física de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá	3.918.303.544	
		7898-Actualización y Modernización de la Gestión Documental en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas	1.000.000.000	
		Total destinación	4.918.303.544	5.989.350.800
		Desarrollo y fortalecimiento de doctorados	5%	7892- Desarrollo y Fortalecimiento de los Doctorados de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas en Bogotá
		Total destinación	643.020.000	748.668.850
Mantenimiento y ampliación de la planta física de los equipos de laboratorios y suministros de materiales.	20%	7821-Fortalecimiento y Dotación de Laboratorios, Talleres, Centros y Aulas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá	2.572.080.000	
		Total destinación	2.572.080.000	2.994.675.400
		Bibliotecas y Centros de Documentación	5%	7889- Consolidación del modelo de servicios Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación- CRAI
		Total destinación	643.020.000	748.668.850
Totales			12.860.400.000	14.973.377.000

Tabla 6 Apropiación Recursos VS Ingresos Ene- Nov

Fuente. Elaboro Banco de proyectos – OAPC



En la siguiente tabla se relaciona la apropiación definitiva después de reducción y adición de balance de la Fuente Estampilla UD Ley 1825 de 2017 (vigencia y balance) de la vigencia según la destinación:

Destinaciones específicas por ley	% LEY	Proyecto inversión Vigencia 2021	Valor Apropriado 2021
Fortalecimiento de la Red de Datos y TIC	15%	7878- Fortalecimiento, fomento y desarrollo de entornos	215.100.000
		7899- Fortalecimiento y modernización de la Infraestructura tecnológica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas	1.410.542.653
		7900-Implementación y establecimiento de la gobernanza entre los diferentes servicios de Tecnología de la información	1.098.520.000
		Total destinación	2.724.162.653
Promoción de la Investigación y el desarrollo científico	15%	7875- Fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la Universidad Distrital	2.759.235.569
		Total destinación	2.759.235.569
Plan de desarrollo físico, dotación y compra de equipos necesarios que conduzcan a ampliar la cobertura (...)	40%	7896- Fortalecimiento y Ampliación de la infraestructura física de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá	5.633.068.489
		7898-Actualización y Modernización de la Gestión Documental en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas	1.000.000.000
		Total destinación	6.633.068.489
Desarrollo y fortalecimiento de doctorados	5%	7892- Desarrollo y Fortalecimiento de los Doctorados de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas en Bogotá	883.456.603
		Total destinación	883.456.603
Mantenimiento y ampliación de la planta física de los equipos de laboratorios y suministros de materiales.	20%	7821-Fortalecimiento y Dotación de Laboratorios, Talleres, Centros y Aulas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá	3.783.630.423
		Total destinación	3.783.630.423
Bibliotecas y Centros de Documentación	5%	7889- Consolidación del modelo de servicios Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación- CRAI	1.520.897.486
		Total destinación	1.520.897.486
Total			18.304.451.224

Tabla 7 Apropriación Recursos Finales vigencia 2021 (vigencia + excedentes)
Fuente. Elaboro Banco de proyectos – OAPC



En tal sentido, para la vigencia 2021 los recursos descritos anteriormente apoyaron la ejecución de los siguientes proyectos de inversión:

PLAN DE DESARROLLO UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA EL SIGLO XXI 2020-2024

✓ **PROYECTO 7821- FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN DE LABORATORIOS, TALLERES, CENTROS Y AULAS**

Objetivo

Generar los mecanismos para que los laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas cuenten con la infraestructura física, tecnológica y talento humano calificado para el apoyo y fortalecimiento de los procesos académico-administrativos para el servicio de calidad a la comunidad.

Contextualización

Esta alternativa busca mejorar los servicios que presta los laboratorios de la UD a la comunidad universitaria (docentes, estudiantes y usuarios externos), los cuales son soporte esencial en los procesos de formación académica, investigativa, de creación y extensión, siendo un pilar para contribución en la renovación de los registros calificados además de ser requisito indispensable para la Acreditación Institucional de Alta Calidad, mediante el desarrollo de 3 estrategias:

1. Implementar un programa de certificación de los laboratorios
2. Contar con infraestructura adecuada, espacios dotados con plataformas de tecnología de punta, materiales e insumos de alta calidad.
3. Contar con personal con un nivel idóneo de conocimiento en la operatividad en los laboratorios y sus procesos.

Con la implementación se beneficiarán aproximadamente los 30000 estudiantes y 1500 docentes de la UD, se realizará un diagnóstico inicial, se dotará con elementos y materiales los 100 laboratorios actuales más los que llegasen a necesitarse en los diferentes programas que hacen parte de la oferta académica de la Universidad. Se diseñará e implementará un plan mantenimientos tanto diagnóstico, preventivo y correctivo para equipos robustos y menores. Se brindará un proceso de formación al personal auxiliar, técnico, profesional y docentes relacionados a las actividades de los laboratorios de la Universidad.

Ordenador del Gasto

Vicerrector Administrativo y Financiero

Gestores del proyecto

Vicerrectoría Académica

Presupuesto 2021

Durante la vigencia 2021 el proyecto apropió \$ 3.783.630.423 recursos de “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017”, de los cuales fueron ejecutaron \$ 2.139.664.488, correspondiente al 57%. En la siguiente tabla se resumen los recursos:

Ejecución Presupuestal Detallada por Fuentes de Financiación

Fuente	Valor programado	Valor ejecutado	% de ejecución
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	2.572.080.000	1.873.122.952	73%
Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	1.211.550.423	266.541.536	22%
Total	3.783.630.423	2.139.664.488	57%

*Tabla 8. Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital – BogData*

Detalle de ejecución por meta:

Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
1	S (1)	Realizar 1 diagnostico plan de acción, pre auditoria y plan de mejoramiento - auditoria interna de certificación con base en la norma existente	200.000.000	0	0%
2	S (2)	Realizar 1 estudio técnico de largo plazo "Plan Integral Laboratorios de las Facultades UDFJC"	450.000.000	0	0%
3	S (3)	Ejecutar 1 plan de mantenimiento correctivo y preventivo para los equipos de los Laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas	441.346.488	308.505.269	69,90%
4	S (4)	Dotar 80 % de los laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas con los materiales y suministros para el funcionamiento.	408.031.767	367.222.718	90,00%



Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
5	S (5)	Dotar 80 laboratorios talleres, centros y aulas especializadas con equipos necesarios y tecnología de punta.	2.284.252.168	1.463.936.501	64,09%
Total			3.783.630.423	2.139.664.488	56,55%

*Tabla 9. Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital – BogData*

Ejecución plan de acción financiado 2021.

A continuación, se relacionan los principales logros del proyecto y de manera específica, con los recursos de la “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017” se financió:



INDICADOR GENERAL DE PROYECTO : aumento de hasta el 10% en la capacidad para la prestación del servicio de calidad para las practicas académicas de formación, investigación y extensión, que prestan los laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas							
META P (1) S (1): Realizar 1 Diagnostico Plan De Acción, Pre Auditoria Y Plan De Mejoramiento - Auditoría Interna De Certificación Con Base En La Norma Existente							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	0,20	0,70	0,05	0,05	1
	Ejecución	0	0				0
	% ejecución	0%	0				0%
PRODUCTO 1.1 Ambientes de aprendizaje dotados							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	0,20	0,70	0,05	0,05	1
	Ejecución	0	0				0
	% ejecución	0%	0				0%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA	APROPIACIÓN	EJECUCIÓN	% EJECUCIÓN	OBSERVACIÓN			
1.1 Contratar los servicios profesionales para realizar el diagnostico, plan de acción, preauditoria y plan de mejoramiento - auditoría interna de certificación con base en la norma existente	200.000.000	0	0%	El proceso se encuentra en identificación de los laboratorios piloto para aplicar el proceso de la certificación y desarrollo de estudios previos. Se adelantó reunión en Comité de Laboratorios para presentar propuesta de estudio previo para contratar personal de manera directa y así adelantar el proceso. Sin embargo, no se avaló y se solicitó se adelantara el estudio previo para una contratación interadministrativa, el cual se realizó y se remitió 15 solicitudes a universidades a cotizar. Trabajo adelantado en conjunto entre la Vicerrectoría Académica y la Oficina de Planeación y control			
Avances y Logros: El proceso se encuentra en identificación de los laboratorios piloto para aplicar el proceso de la certificación y desarrollo de estudios previos. Se adelantaron las solicitudes a cotizar a 15 universidades.							
Dificultades y Retos: El proceso se encuentra en identificación de los laboratorios piloto para aplicar el proceso de la certificación y desarrollo de estudios previos							
Observación OAPC Se requiere presencialidad del personal							
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021							

Tabla 106. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7821 – Meta S (1) Cuarto Trimestre 2021



META P (2) S (2): Realizar 1 Estudio Técnico De Largo Plazo "Plan Integral Laboratorios De Las Facultades UDFJC"							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	0,02	0,97	0,01	0	1
	Ejecución	0	0				0
	% ejecución	0%	0%				0%
PRODUCTO 1.1 Ambientes de aprendizaje dotados							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	0,02	0,97	0,01	0	1
	Ejecución	0	0				0
	% ejecución	0%	0%				0%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA	APROPIACIÓN	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION			
2.1. Realizar un estudio técnico de largo plazo "Plan Maestro de Laboratorios de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas"	450.000.000	0	0%	Actualmente, se avanza con la identificación de los laboratorios piloto para iniciar el proceso de certificación y desarrollo, de estudios previos. Se adelantó reunión en Comité de Laboratorios para presentar propuesta de estudio previo y para solicitar contratar personal de manera directa y así adelantar el proceso. Sin embargo, no se avaló la proposición y en su lugar se solicitó adelantar el estudio previo para una contratación interadministrativa, el cual se realizó y se remitió 15 solicitudes a universidades para su cotización. Trabajo adelantado en conjunto entre la Vicerrectoría Académica y la Oficina de Planeación y control			
Avances y Logros: Fase 1: Desarrollo de la construcción del documento diagnóstico, que hará parte del Plan Maestro de Laboratorios. Se adelantaron las solicitudes a cotizar a 15 universidades.							
Dificultades y Retos: Falta de personal para la captura de la información							
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021							

Tabla 11.. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7821 – Meta S (2) Cuarto Trimestre 2021

META P (3) S (3): Ejecutar 1 Plan De Mantenimiento Correctivo Y Preventivo Para Los Equipos De Los Laboratorios, Talleres, Centros Y Aulas Especializadas							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,01	0,25	0,25	0,28	0,21	1
	Ejecución	0,01	0,17				0,01
	% ejecución	100%	68%				1%



PRODUCTO 1.1 Ambientes de aprendizaje dotados							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,01	0,25	0,25	0,28	0,21	1
	Ejecución	0.01	0.17				0.01
	% ejecución	100%	68%				1%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
3.1 Contratar los servicios para ejecutar el plan de mantenimiento correctivo y preventivo para los equipos de los Laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas	441.346.488	308.505.269	69,90%	Durante el cuarto trimestre se adelantaron 23 procesos contractuales: ORDEN DE SERVICIO 1711 SOLUCIONES INTEGRALES VER S.A.S. E.P. \$ 3.040.450 ORDEN DE SERVICIO 1713 CARLOS ANTULIO RODRIGUEZ RUIZ \$ 9.999.982 ORDEN DE SERVICIO 1722 ROCHEM BIOCARE COLOMBIA S A S \$ 15.767.500 ORDEN DE SERVICIO 1779 GEO INSTRUMENTS SAS \$ 9.984.100 ORDEN DE SERVICIO 1784 AGUSTIN CHUNZA SANDOVAL \$ 16.780.000 ORDEN DE SERVICIO 1788 SINGETEC METROLOGIA SAS \$ 714.000 ORDEN DE SERVICIO 1790 SINGETEC METROLOGIA SAS \$ 1.190.000 ORDEN DE COMPRA 1791 CARLOS ARTURO MARTINEZ MARTINEZ \$ 117.160.220 ORDEN DE COMPRA 1791 CARLOS ARTURO MARTINEZ \$ 2.495.781 ORDEN DE SERVICIO 1801 ASTRONICA SAS \$ 12.906.560 ORDEN DE SERVICIO 1801 ASTRONICA SAS \$ 602.677 ORDEN DE SERVICIO 1814 SUMINISTROS DE LABORATORIO KASALAB S.A.S \$ 868.700 ORDEN DE SERVICIO 1818 BIO INSTRUMENTS SAS \$ 4.522.000 ORDEN DE SERVICIO 1820 QUIMICONTROL SAS \$ 1.666.000 ORDEN DE SERVICIO 1820 QUIMICONTROL SAS \$ 21.420.000 ORDEN DE SERVICIO 1822 AUDIO DAZ P A SYSTEM S A S \$ 4.771.900 ORDEN DE SERVICIO 1825 COLTEIN LTDA \$ 6.298.670 ORDEN DE SERVICIO 1827 T&A TELEMETRIA Y AUTOMATIZACION SAS \$ 18.995.358 ORDEN DE SERVICIO 1833 SINGETEC METROLOGIA SAS \$ 8.913.100 ORDEN DE SERVICIO 1844 T&A TELEMETRIA Y AUTOMATIZACION SAS \$ 59.277.630 ORDEN DE SERVICIO 1844 T&A TELEMETRIA Y AUTOMATIZACION SAS \$ 682.217 ORDEN DE SERVICIO 1842 HOLDING ENTERPRISE S.A.S \$ 13.328.000 ORDEN DE SERVICIO 1843 HOLDING ENTERPRISE S.A.S \$ 16.065.000 https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14yfYuB6iM6A5LZ1DWZYL5GsBYbJHdOgX			
Avances y Logros: Se adelantaron durante el cuarto trimestre 23 procesos contractuales por \$347.449.845. El acumulado de la vigencia fue de \$514.649.260 que corresponde 37 procesos contractuales. Se impactaron 21 espacios de laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas, así: * 5 de la Facultad Tecnológica: Laboratorio de producción industrial, Laboratorios de construcciones civiles, Laboratorio de Tecnología en electricidad, Laboratorio talleres de mecánica, Laboratorio de Tecnología en electricidad. *2 de la Facultad Ingeniería así: Laboratorios de electricidad, Observatorio astronómico. * 9 de la Facultad del Medio Ambiente: Laboratorio de calidad del aire, Laboratorios de suelo, Laboratorio de calidad del aire, Laboratorio de fotogrametría, Laboratorio de cartografía, Laboratorio de Topografía, Laboratorios microbiología, Laboratorio Biología, Laboratorio de sanidad forestal. * 2 de la Facultad de Artes: espacio de Artes plásticas, Bodega de Instrumentos Musicales ASAB. * 3 de la Facultad de Ciencias así: Laboratorio de Biología, Aula Experimental Asistida, Laboratorio de Química.							



Dificultades y Retos:

Demora en el envío de la documentación para el inicio de los procesos, en algunos casos por falta de personal, las empresas se demoran en cotizar o no desean cotizar. Ley de Garantías internas que aplicó a los proyectos de Inversión.

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 72. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7821 – Meta S (3) Cuarto Trimestre 2021

META P (4) S (4): Dotar 80% de Laboratorios, Talleres, Centros Y Aulas Especializadas Con Los Materiales Y Suministros Para El Funcionamiento.							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	20	22	22	10	10	80
	Ejecución	16	20				36
	% ejecución	80%	91%				45%
PRODUCTO 1.1 Ambientes de aprendizaje dotados							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	20	22	22	10	10	80
	Ejecución	16	20				36
	% ejecución	80%	91%				45%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA	APROPIACIÓN	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION			
4.1 Adquirir los materiales y suministros para el funcionamiento de Laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas	408.031.767	367.222.718	90,00%	Durante el cuarto trimestre se adelantaron 6 procesos contractuales así: ORDEN DE COMPRA 1726 IMPORTLAB GROUP SAS \$ 72.897.028 ORDEN DE COMPRA 1727 IMPORTLAB GROUP SAS \$ 42.261.862 ORDEN DE COMPRA 1798 BOTSOLUTIONSGROUP S.A.S \$ 124.132.054 ORDEN DE COMPRA 1815 NORLAB S A S \$ 16.488.640 ORDEN DE COMPRA 1838 MULTISUMINISTROS E U \$ 29.393.952 ORDEN DE COMPRA 1791 CARLOS ARTURO MARTINEZ MARTINEZ \$ 119.656.001 https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14yfYuB6iM6A5LZ1DWZYL5GsBYbJHdOGX			
Avances y Logros: Desarrollo de procesos de estudios previos en los subcomités de los laboratorios, talleres y aulas especializadas de las facultades. Durante el cuarto trimestre de 2021, se adelantaron 6 procesos contractuales que impactaron los laboratorios así: *1 contrato 1726 de reactivos con destino a los laboratorios de las FACULTADES DE CIENCIAS Y EDUCACION Y DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES. * 1 contrato 1727 de adquisición de elementos de vidriería A LOS DIFERENTES LABORATORIOS, AULAS, CENTROS Y TALLERES ESPECIALIZADOS DE LAS FACULTADES DE CIENCIAS Y EDUCACION, TECNOLOGICA Y MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES. *1 contrato 1798 para la adquisición de partes de computador con destino A LOS DIFERENTES LABORATORIOS, AULAS, CENTROS Y TALLERES ESPECIALIZADOS DE LAS FACULTADES DE ARTES, CIENCIAS Y EDUCACION, MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES, INGENIERIA, TECNOLOGICA. 1 CONTRATO							



1815 para la adquisición de gabinetes de seguridad con destino a los laboratorios de química de la Facultad del Medio ambiente. *1 contrato 1838 para adquirir materiales especiales con destino a los DIFERENTES LABORATORIOS, AULAS, CENTROS Y TALLERES ESPECIALIZADOS DE LAS FACULTADES DE ARTES. * 1 contrato 1791 para la adquisición de materiales de ferretería con destino a los LABORATORIOS DE LA FACULTAD TECNOLÓGICA, FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION, FACULTAD DE ARTES, FACULTAD DE INGENIERIA Y LA FACULTAD DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES.

Dificultades y Retos: Demora en el envío de la documentación para el inicio de los procesos, en algunos casos por falta de personal, las empresas se demoran en cotizar o no desean cotizar. Ley de Garantías internas que aplicó a los proyectos de Inversión.

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 138. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7821 – Meta S (4) Cuarto Trimestre 2021

META P (5) S (5): Dotar 80 Laboratorios Talleres, Centros Y Aulas Especializadas Con Equipos Necesarios Y Tecnología De Punta							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programa	20	41	16	5	0	80
	Ejecución	18	41				59
	%	90%	100%				74%
PRODUCTO 1.1 Ambientes de aprendizaje dotados							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programa	20	41	16	5	0	80
	Ejecución	18	41				59
	%	90%	100%				74%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	% EJECUCION	OBSERVACION			
5.1 Adquirir Equipos de Audiovisuales	406.876.887	315.801.463		Se adelantaron dos convocatorias públicas así: 1. Convocatoria Publica 007 de 2021 cuyo objeto es "CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DEL GRUPO AUDIOVISUALES Y FOTOGRAFÍA CON DESTINO A LOS LABORATORIOS,TALLERES, CENTROS Y AULAS ESPECIALIZADAS DE LAS FACULTADES Y DOCTORADO DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES PREVISTAS." de la cual se derivaron tres Contratos de Compraventa por un total de \$ 326.970.088, que se detallan a continuación: 1. CAMNET Item 16, 17, 21, 24, 25, 26 valor \$ 98.478.188 2.MERGE item 7, 8, 10, 11 valor \$ 105.053.200 3.OFIBOD item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 22 valor \$ 123.438.700 2. Convocatoria Publica 010 de 2021 cuyo objeto es "CONTRATAR LA DOTACIÓN TECNOLÓGICA, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA SOLUCIÓN INTEGRAL DE EQUIPOS AUDIOVISUALES CON DESTINO AL ESTUDIO DE RADIO-VISUAL DE LA SEDE BOSA PORVENIR DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS			



				MÍNIMAS SOLICITADAS" de la cual se derivó un contrato así: 1 MERGE SAS. \$ 446.085.126 https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14yfYuB6iM6A5LZ1DWZYL5GsBYbjHdOGX
5.2 Adquirir Equipos de Software	998.140.996	954.532.642		Se adelantaron 29 contrataciones directas durante toda la vigencia, así: 1. ORDEN DE SERVICIO 969 MICROCIRCUITOS LTDA \$ 11.860.000 2. DE SERVICIO 1070 ESRI COLOMBIA SAS \$ 144.532.356 3. ORDEN DE SERVICIO 1083 VPI PHOTONICS GMBH \$ 12.323.997 4. ORDEN DE SERVICIO 1097 CASYBER LTDA \$ 31.702.790 5. ORDEN DE SERVICIO 1106 INGENIO COLOMBIANO INGCO S A S \$ 25.830.000 6. ORDEN DE SERVICIO 1115 NADECA S A S \$ 26.989.200 7. ORDEN DE SERVICIO 1129 IMOCOM S A S \$ 18.308.745 8. ORDEN DE SERVICIO 1138 ELECTROEQUIPOS COLOMBIA SAS \$ 95.686.354 9. ORDEN DE SERVICIO 1156 GERS S.A.S \$ 6.354.600 10. ORDEN DE SERVICIO 1159 ARON S.A.S \$ 18.659.200 11. ORDEN DE SERVICIO 1190 REPLIT INC \$ 4.581.500 12. ORDEN DE SERVICIO 1210 POTENCIA Y TECNOLOGIAS INCORPORADAS LIMI \$ 6.060.598 13. ORDEN DE SERVICIO 1335 MIDASOFT S.A.S \$ 42.943.750 14. ORDEN DE SERVICIO 1352 BOTSOLUTIONSGROUP S.A.S \$ 39.957.225 15. ORDEN DE SERVICIO 1358 INGENIERIA ESPECIALIZADA S A \$ 5.127.532 16. ORDEN DE SERVICIO 1496 CRUCIAL SOLUTIONS S.A.S. \$ 4.660.040 17. ORDEN DE SERVICIO 1495 ICL DIDACTICA SAS \$ 23.956.367 Las contrataciones del cuarto trimestre fueron las Siguientes: 18. ORDEN DE SERVICIO 1696 BESTTELECOM SAS \$ 15.600.000 19. ORDEN DE COMPRA 1703 ARON S.A.S \$ 29.972.250 20. ORDEN DE SERVICIO 1714 DECISIONES LOGISTICAS S A S 36.509.200 21. ORDEN DE SERVICIO 1718 COMPONENTES ELECTRONICAS LTDA \$ 140.000.000 22. ORDEN DE SERVICIO 1758 METRICOM LIMITADA \$ 93.990.000 23. ORDEN DE SERVICIO 1763 ENGINEERING SIMULATION AND SCIENTIFIC SOFTWARE COLOMBIA S.A.S \$ 16.148.038 24. ORDEN DE COMPRA 1776 CARLOS ARTURO MARTINEZ MARTINEZ \$ 2.795.560 25. ORDEN DE SERVICIO 1780 INFORMESE SAS \$ 23.205.000 26. ORDEN DE SERVICIO 1787 FISICOQUIMICA INTEGRAL SAS \$ 11.024.934 27. ORDEN DE COMPRA 1813 ASTRONICA SAS \$ 67.235.000 28. ORDEN DE SERVICIO 1831 ANDINA DE TECNOLOGIAS LTDA \$ 856.800 29. ORDEN DE COMPRA 1841 XSYSTEM LTDA \$ 56.778.960 https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14yfYuB6iM6A5LZ1DWZYL5GsBYbjHdOGX

<p>5.3 Adquirir Equipos Computadores</p>	<p>370.000.000</p>	<p>0</p>		<p>Se construyó el proceso de ficha técnica para iniciar proceso de convocatoria pública por \$ 488. 208.919. Se remitió a la Vicerrectoría Administrativa y Financiera. El proceso no se ejecutó debido a que en varias oportunidades se manifestó a través de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera que la Universidad en las vigencias 2019 y 2020 había adquirido equipos de cómputo con destino a los laboratorios y biblioteca de la sede el Ensueño y por las dificultades de la entrega de este edificio, no se les estaba dando uso a los computadores. A través de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera se solicitó a la Vicerrectoría Académica una certificación del uso de estos equipos, lo cual fue enviado en su momento. Nuevamente a través de comunicación IE20167 se solicita a la Vicerrectoría administrativa la orientación sobre el estado de la solicitud del proceso y el paso a seguir a través del Comité de Contratación.</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14vfYuB6iM6A5LZ1DWZYL5GsBYbJHdOGX</p>
<p>5.4 Adquirir Equipos Robustos</p>	<p>264.234.285</p>	<p>193.602.396</p>		<p>Se adelantó la Convocatoria pública No. 06 de 2021 cuyo objeto es “CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, INSTALACION Y CONFIGURACION DE EQUIPOS DE LABORATORIO DEL GRUPO DE ROBUSTOS, CON DESTINO A LOS LABORATORIOS DE LAS FACULTADES DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES PREVISTAS” de la cual se derivaron 10 Contratos de Compraventa por un total de \$685. 829.949, que se detallan a continuación:</p> <p>1 CASA CIENTIFICA BLANCO Y COMPAÑIA SAS ITEMS: 7, 9, 10, 11, VALOR: \$ 28.676.620</p> <p>2 CESAR TABARES L Y COMPAÑIA SAS CTL COMPANY SAS ITEMS 1, 2, 8, 14, 17, 22, 26, 30, 34 VALOR \$ 78.750.630</p> <p>3 ELECTRONICA I+D SAS ítems 41, 42 valor \$ 267.441.314</p> <p>4 EQUIPOS Y LABORATORIOS DE COLOMBIA SAS Item 37 valor \$ 40.722.990</p> <p>5 HIGH TECH ENVIROMENTAL LTDA item VALOR \$ 13.984.680</p> <p>6 ICL DIDACTICA SAS ITEMS 7, 28, 29, 31, 43, 44 VALOR \$ 23.340.660</p> <p>7 INSTRUMENTACION Y SERVICIOS SAS ITEM 13, 18, 33 VALOR \$ 29.265.024</p> <p>8 JMENDOZA EQUIPOS SAS ITEM 19 VALOR \$ 109.742.752</p> <p>9 MACROSEARCH ITEM 25 VALOR \$ 17.269.280</p> <p>10 TECNIGEN ITEM 38, 39 VALOR \$ 76.636.000</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14vfYuB6iM6A5LZ1DWZYL5GsBYbJHdOGX</p>
<p>5.5 Adquirir Equipos Música y Sonido</p>	<p>245.000.000</p>	<p>0</p>		<p>A través de oficio IE 15253 del 17 de septiembre de 2021 de la Vicerrectoría Académica se remitió para tramite a la vice adm proceso por \$ 123.160.674 que fue lo allegado por las facultades de Ciencias y Educación y Artes</p> <p>Se adelantó la Convocatoria Publica 013 de 2021 cuyo objeto es “CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, INSTALACION Y CONFIGURACION DE EQUIPOS DEL GRUPO MÚSICA Y SONIDO CON DESTINO A LOS LABORATORIOS, TALLERES, CENTROS Y AULAS</p>



				<p>ESPECIALIZADAS DE LAS FACULTADES DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES PREVISTAS”.</p> <p>A la Convocatoria Pública no se presentó ninguna oferta y se declara desierta a través de la Resolución 321 del 9 de Diciembre de 2021.</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14vfYuB6iM6A5LZ1DWZYL5GsBYbjHdOGX</p>
TOTAL	2.284.252.168	1.463.936.501		

Avances y Logros:

*Actividad audiovisuales: Se adelantaron dos convocatorias públicas así:

1. Convocatoria Publica 007 de 2021 cuyo objeto es "CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DEL GRUPO AUDIOVISUALES Y FOTOGRAFÍA CON DESTINO A LOS LABORATORIOS, TALLERES, CENTROS Y AULAS ESPECIALIZADAS DE LAS FACULTADES Y DOCTORADO DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES PREVISTAS." de la cual se derivaron tres Contratos de Compraventa por un total de \$ 326.970.088, que se detallan a continuación:
 1. CAMNET Item 16, 17, 21, 24, 25, 26 valor \$ 98.478.188
 2. MERGE item 7, 8, 10, 11 valor \$ 105.053.200
 3. OFIBOD item 1, 2, 3, 4, 5, 6, 22 valor \$ 123.438.700
2. Convocatoria Publica 010 de 2021 cuyo objeto es "CONTRATAR LA DOTACIÓN TECNOLÓGICA, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA SOLUCIÓN INTEGRAL DE EQUIPOS AUDIOVISUALES CON DESTINO AL ESTUDIO DE RADIO-VISUAL DE LA SEDE BOSA PORVENIR DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS SOLICITADAS" de la cual se derivó un contrato así:
 1. MERGE SAS \$446.085.126

*Actividad Robustos: Se adelantó la Convocatoria pública No. 06 de 2021 cuyo objeto es "CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, INSTALACION Y CONFIGURACION DE EQUIPOS DE LABORATORIO DEL GRUPO DE ROBUSTOS, CON DESTINO A LOS LABORATORIOS DE LAS FACULTADES DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES PREVISTAS" de la cual se derivaron 10 Contratos de Compraventa por un total de \$685. 829.949, que se detallan a continuación:

1. CASA CIENTIFICA BLANCO Y COMPAÑÍA SAS ITEMS: 7, 9, 10, 11, VALOR: \$ 28.676.620
2. CESAR TABARES L Y COMPAÑIA SAS CTL COMPANY SAS ITEMS 1, 2, 8, 14, 17, 22, 26, 30, 34 VALOR \$ 78.750.630
3. ELECTRONICA I+D SAS ítems 41, 42 valor \$ 267.441.314
4. EQUIPOS Y LABORATORIOS DE COLOMBIA SAS Ítem 37 valor \$ 40.722.990
5. HIGH TECH ENVIROMENTAL LTDA item VALOR \$ 13.984.680
6. ICL DIDACTICA SAs ITEMS 7, 28, 29, 31, 43, 44 VALOR \$ 23.340.660
7. INSTRUMENTACION Y SERVICIOS SAS ITEM 13, 18, 33 VALOR \$ 29.265.024
8. JMENDOZA EQUIPOS SAS ITEM 19 VALOR \$ 109.742.752
9. MACROSEARCH ITEM 25 VALOR \$ 17.269.280
10. TECNIGEN ITEM 38, 39 VALOR \$ 76.636.000

* Actividad Software se adelantaron 9 procesos contractuales que impactan de manera positiva la academia

Dificultades y Retos Los procesos se encuentran en desarrollo precontractuales en los laboratorios de las facultades y hay demora en el envío, en algunos casos por falta de personal, las empresas se demoran en cotizar. Las resoluciones del CSU no han sido firmadas.

En Cuanto a:

*Actividad Audiovisuales: No se adjudicaron los ítems 9, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 23 por valor de \$144.436.618. Se requiere más claridad en las especificaciones técnicas. Se requiere que las empresas cumplan con los requisitos del pliego de condiciones, no presentan la documentación completa y de esta forma no cumplen en los aspectos técnicos, habilitantes y de orden jurídico y financiero.



*Actividad Robustos: No se adjudicaron los ítems 3, 4, 5, 12, 15, 16, 20, 21, 24, 32, 35, 36, 40, 45 por \$114.893.979 Se requiere más claridad en las especificaciones técnicas. Se requiere que las empresas cumplan con los requisitos del pliego de condiciones, no presentan la documentación completa y de esta forma no cumplen en los aspectos técnicos, habilitantes y de orden jurídico y financiero.

*Actividad música y sonido: Se requiere más claridad en las especificaciones técnicas. Es necesario evaluar desde la parte jurídica la forma contractual para adquirir los elementos de música y sonido que no son de proveedor exclusivo pero que tampoco las ofrecen diversidad de empresas.

*Actividad Computadores: Se requiere orientación desde la dirección con el fin de atender estas adquisiciones debido a las diferentes dificultades de orden mundial a causa de la pandemia de COVID 19 y demás situaciones internas de la Universidad como lo ha sido la entrega del edificio de laboratorios del Ensueño.

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 94. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7821 – Meta S (5) Cuarto Trimestre 2021

META P (6): (K) Fortalecer y Dotar los laboratorios Talleres , centro y aulas de la Universidad Distrital							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	1	1	1	1	1
	Ejecución	0	1				1
	% ejecución	0%	100%				-
PRODUCTO 1.1 Ambientes de aprendizaje dotados							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	1	1	1	1	1
	Ejecución	0	1				1
	% ejecución	0%	100%				-
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
6.1 Adquirir soluciones tecnológicas para los laboratorios talleres y aulas especializadas de las diferentes facultades	2.000.000.000	1.315.158.250	66%	Se realiza la ejecución en cuanto a actividades del 100%, en cuanto al presupuesto y magnitud de la actividad un 66% teniendo en cuenta que se proyectó la ejecución de 1 plan de fortalecimiento de laboratorios, sin embargo, durante los procesos precontractuales se decidió hacer uso, de manera transitoria, de equipos de cómputo que se encontraban en la facultad tecnológica, por lo tanto, el contrato se realizó por un valor de \$1.315.158.250, sin embargo, el presupuesto restante se utilizara en la adquisición de estos equipos, en el momento que se devuelvan a su uso principal.			
Avances y Logros: Se realiza el contrato interadministrativo 1692 de 2021 cuyo objeto es “Adquirir soluciones tecnológicas para los laboratorios talleres y aulas especializadas de las diferentes facultades, para el desarrollo de las clases virtuales, incluye la puesta en funcionamiento.” Este contrato se adquirieron los elementos que apoyarán la transmisión de audio y video a través de Internet de las clases dictadas en los laboratorios de forma presencial y virtual de manera simultánea a los estudiantes. La selección total o parcial de los elementos de estas soluciones dependerán de la dotación actual de los espacios de los laboratorios de cada Facultad.							
Dificultades y Retos: • Fue necesario realizar el ajuste de los estudios de mercado. •Se presentaron retrasos en la entrega de los estudios de mercado por parte de los proveedores							
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021							

Tabla 105. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7821 – Meta K (6) Cuarto Trimestre 2021



✓ **PROYECTO 7875- FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO CIENTÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL EN BOGOTÁ.**

Objetivo

Generar mecanismos de apoyo al desarrollo de las actividades de investigación desarrolladas por las estructuras de investigación registradas en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Contextualización

Esta alternativa busca mejorar el apoyo dado a las actividades de investigación que desarrollan las estructuras de investigación de la Universidad distrital conformadas por los miembros de la comunidad universitaria (docentes, estudiantes), los cuales son soporte esencial en los procesos de formación académica y de contribución para la renovación de los registros calificados además de ser requisito indispensable para la Acreditación Institucional de Alta Calidad, mediante el desarrollo de estrategias:

1. Generar convocatorias de apoyo al desarrollo de proyectos de investigación
2. Generar convocatorias de apoyo a la difusión de resultados de investigación
3. Generar mecanismos de apoyo al desarrollo de eventos de investigación desarrollados por estructuras de investigación
4. Apoyar el posicionamiento y las estructuras de las revistas de investigación de la Universidad Distrital
5. Mejorar los sistemas de información que apoyan el desarrollo de las estructuras de investigación de la Universidad Distrital
6. Apoyar la difusión de resultados de Investigación
7. Dar apoyo para la consecución y seguimiento de proyectos de investigación cofinanciados

Con la implementación se beneficiará los 4444 investigadores registrados en la Universidad Distrital y a se espera dar respuesta a parte de las necesidades de investigación generadas por la sociedad.

Ordenador del Gasto

Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico

Gestores del proyecto

Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico

Presupuesto 2021

Durante la vigencia 2021 el proyecto apropió \$ 2.759.235.569 recursos de “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017”, de los cuales fueron ejecutados 2.142.571.198, correspondiente al 78%. En la siguiente tabla se resumen se discriminan los recursos:

Ejecución Presupuestal Detallada por Fuentes de Financiación

Fuente	Valor programado	Valor ejecutado	% de ejecución
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	2.154.916.456	1.861.682.737	86%
Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	604.319.113	280.888.461	46%
Total	2.759.235.569	2.142.571.198	78%

Tabla 11 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Detalle de ejecución por meta:

Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
1	S (1)	Desarrollar 140 documentos de investigación creación e innovación internos y cofinanciados	1.685.852.774	1.123.601.503	66,6%



Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
2	S (2)	Implementar 1 proceso de investigación y desarrollo en innovación a través de las TIC para los procesos de formación	151.518.688	140.518.688	92,7%
4	S (4)	Implementar 2 estrategias comunicativas que tienen por objeto la comunicación de información del sector en temas de educación superior.	25.000.000	-	0,0%
5	S (5)	Desarrollar 4 programas y proyectos de educación o investigación articulados con el sector productivo	538.088.796	537.805.053	99,9%
TOTAL			2.759.235.569	2.142.571.198	77,7%

Tabla 12 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Ejecución plan de acción financiado 2021.

A continuación, se relacionan los principales logros del proyecto y de manera específica, con los recursos de la “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017” se financió:

INDICADOR GENERAL DE PROYECTO: Implementar la una Nueva Política de Investigación de la Universidad Distrital							
META P (1) S (1): Desarrollar 140 Documentos De Investigación Creación E Innovación Internos y Cofinanciados							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	12	38	30	30	30	140
	Ejecución	12	38				50
	% ejecución	100%	100%				36%
PRODUCTO 1.1 Documentos de investigación aplicada.							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	12	38	30	30	30	140
	Ejecución	12	38				50
	% ejecución	100%	100%				36%



PRESUPUESTO 2021				
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION
1.1 Avances y resoluciones de auxiliares de investigación de los proyectos de investigación aprobados para su desarrollo en las convocatorias del CIDC	14.852.774	10.330.531	69,55%	Dada las dificultades asociadas al bajo recaudo de la estampilla prouniversidad Distrital, que congelo la ejecución de los recursos asociados a esta actividad varios auxiliares que se presupuestaron para los proyectos no fueron vinculados a los proyectos en esta vigencia, de igual manera las restricciones en movilidad debido a la emergencia sanitaria impidieron la ejecución de actividades de campo que se desarrollan mediante esta actividad
1.2 Contratar de bienes y servicios para el desarrollo de los proyectos de investigación aprobados para su desarrollo en las convocatorias del CIDC	1.251.000.000	956.251.125	76,44%	Se continua el apoyo a las solicitudes de los proyectos de investigación en este aspecto sin embargo la restricción generada desde Mayo afecto gravemente el desarrollo de los mismos, varios proyectos se mantuvieron suspendidos a pesar del levantamiento de la restricción presupuestal dadas las dinámicas internas de cada uno
1.3 Efectuar el pago de las contrapartidas en el marco del desarrollo de proyectos de investigación cofinanciados.	420.000.000	157019847	37,39%	Se han brindado los apoyos en cuanto a las contrapartidas necesarias y los costos financieros asociados, algunos proyectos no lograron concretarse en el año
TOTAL, PRESUPUESTO	1.685.852.774	1.123.601.503	66.65%	
Avances y Logros: Se han publicado 38 artículos de investigación en revistas de alto impacto en el periodo				
Dificultades y Retos : La restricción de ejecución atraso considerablemente el desarrollo de los proyectos de investigación, en consecuencia varios se han mantenido suspendidos				
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021				

Tabla 18. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7875 – Meta S (1) Segundo Trimestre 2021

META P (2) S (2): Implementar 1 Proceso De Investigación Y Desarrollo En Innovación A Través De Las Tic Para Los Procesos De Formación							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,01	0,10	0,01	0,01	0,87	1
	Ejecución	0,01	0,10				0,11
	% ejecución	100%	100%				11%
Producto 1.1 Ambientes de aprendizaje dotados							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,01	0,10	0,01	1	0,87	1
	Ejecución	0,01	0,10				0,11
	% ejecución	100%	100%				11%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2021	RESERVA	GIRO	%	OBSERVACIÓN			



2.1 adquisición de bienes y servicios que apoyen el desarrollo y funcionamiento de la RED RITA	11.000.000	-	0.00%	Se buscó apoyar a la red RITA en sus requerimientos, sin embargo el cambio de valores en los equipos solicitados impidieron el desarrollo de este apoyo.
2.2 Adquisición de bienes y servicios que apoyen el desarrollo y funcionamiento de los sistemas de información que apoyan al CIDC y las estructuras de Investigación.	140.518.688	140.518.688	140.518.688	Se ha continuado con el desarrollo de la nueva versión del Sistema de Información SICIUD
TOTAL, PRESUPUESTO	151.518.688	140.518.688	92,74%	
Avances y Logros: Se ha adelantado el desarrollo del módulo de grupos acorde con lo establecido en el acuerdo 01 de 2021 del Consejo Académico, al igual que el módulo de seguimiento de proyectos Se encuentra en funcionamiento los módulos de seguimiento a los grupos de investigación.				
Dificultades y Retos Dadas las restricciones de ejecución presupuestal se ha dificultado el apoyo a brindar a la Red RITA				
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021				

Tabla 19. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7875 – Meta S (2) Cuarto Trimestre 2021

META P (3) S (3): Fortalecer 120 Docentes Mediante Estrategias De Mejoramiento De Sus Capacidades							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	35	30	30	25	120
	Ejecución	0	35				35
	% ejecución	0%	100%				29%
PRODUCTO 1.3 Servicio de fortalecimiento a las capacidades de los docentes de educación superior o terciaria							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	35	30	120	25	120
	Ejecución	0	35				35
	% ejecución	0%	100%				29%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021		APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION		
3. Contratar servicios para el desarrollo de Cursos para investigadores de la Universidad		\$ 25.000.000	0	0%	Se han generado cursos a dictar por parte de los apoyos del CIDC a la comunidad de investigadores.		



TOTAL	\$ 25.000.000	0	0%	
Avances y Logros: Se han dictado cursos de apoyo al desarrollo de capacidades de investigadores, estos se han dictado por parte de los contratistas colaboradores del CIDC				
Dificultades y Retos Se planteó la generación de nuevos cursos, que sin embargo dado el tiempo de ejecución no se lograron concretar.				
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021				

Tabla 20. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7875 – Meta S (3) Segundo Trimestre 2021

META P (4) S (4): Implementar 2 Estrategias Comunicativas Que Tienen Por Objeto La Comunicación De Información Del Sector En Temes De Educación Superior.							
SEGPLAN 2020-2024							
Magnitud	Programación	2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
	Ejecución	0,1	0,10	0,90	0,98	0,01	2
	% ejecución	100%	100%				0,11
PRODUCTO 2.1 Servicio de divulgación para la educación superior o terciaria.							
SPI 2020-2024							
Magnitud	Programación	2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
	Ejecución	0,1	0,10	0,90	0,98	0,01	2
	% ejecución	100%	100%				0,11
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021		APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION		
4.1 Contratar servicios para apoyar el proceso editorial de libros resultado de investigación		18.000.000	17.716.257	98,42%	Se dificulto la contratación de revisores de estilo y diagramadores para el proceso editorial de los libros resultado de investigación dadas las solicitudes de la Oficina de Publicaciones		
4.4 Contratar servicios de apoyo Editorial de Revistas Científicas		520.088.796	520.088.796	100,00%	Se continua el apoyo a las revistas científicas indexadas y se inicia el seguimiento y apoyo a la presentación en la convocatoria de Publindex para todas las revistas científicas de la Universidad interesadas en participar		
TOTAL		538.088.796	537.805.053	99,95%			
Avances y Logros: Se ha continuado el seguimiento a los procesos de divulgación de los resultados de investigación por parte del CIDC cumpliendo con esto la implementación de las estrategias de divulgación de resultados							
Dificultades y Retos: Dadas las condiciones de virtualidad ha existido baja acogida a las convocatorias para la presentación de resultados de investigación en eventos externos a la Universidad, de igual manera las dificultades generadas por las condiciones generadas por la oficina de publicaciones han retrasado el desarrollo de los procesos editoriales de los libros resultado de investigación.							
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021							

Tabla 21. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7875 – Meta S (4) Cuarto Trimestre 2021



META P (5) S (5): Desarrollar 4 Programas Y Proyectos De Educación O Investigación Articulados Con El Sector Productivo							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,01	1	0,99	1	1	4
	Ejecución	0,01	1				1,01
	% ejecución	100%	100%				25,25%
PRODUCTO 3.1 Servicio de articulación entre la educación superior o terciaria y el sector productivo.							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,01	1	0,99	1	1	4
	Ejecución	0,01	1				1,01
	% ejecución	100%	100%				25%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
5.2 Adquisición de bienes y servicios que apoyen la construcción de prototipos de resultados de investigación de la UD	358.775.311	340.645.954	94,95%	Se ha dado seguimiento a los procesos de transferencia de resultados y se han visualizado oportunidades para el desarrollo de estos con apoyo de entes externos			
TOTAL	358.775.311	340.645.954	94,95%				
Avances y Logros: Se ha brindado continuidad a los procesos de escalonamiento de resultados de investigación, de igual manera se han brindado orientaciones en propiedad intelectual y temas de transferencia de resultados asociados a la estrategia CATI que ha continuado su labor a nivel virtual, de igual forma se continuo con el relacionamiento con Contect que apoya las relaciones universidad empresa permitiendo el ganar uno de los retos planteados en sus encuentros con la multinacional Belcorp							
Dificultades y Retos: Dadas las condiciones de virtualidad se ha dificultado el desarrollo de algunos escalonamientos de resultados							
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021							

Tabla 22. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7875 – Meta S (5) Cuarto Trimestre 2021



✓ **PROYECTO 7889- CONSOLIDACIÓN DEL MODELO DE SERVICIOS CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN- CRAI DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO**

Objetivo

Consolidar el modelo de servicios del centro de recursos para el aprendizaje y la investigación CRAI de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Contextualización

El Sistema de Bibliotecas de la Universidad Distrital, requiere consolidar el modelo de servicios del Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación- CRAI, pensado en apoyar las funciones generales (docencia, investigación, extensión y proyección social) de la Universidad, con recursos impresos y digitales pertinentes y actualizados alineados con los Proyectos Curriculares, y servicios que aporten a la gestión de la información, gestión del conocimiento, gestión cultural, hábitos lectores, formación que apoye a los procesos de enseñanza y fortaleciendo los aprendizajes permanentes tanto presenciales como virtuales, generación de contenidos multimedia y apoyo a la visibilidad y posicionamiento de la producción académica y científica de los autores e investigadores de la Universidad.

Además de fortalecer la cualificación del talento humano, los recursos tecnológicos, recursos físicos, espacios de infraestructura que sean dinámicos y cómodos para la Comunidad Universitaria. La Universidad Distrital, cuenta con diez (10) Bibliotecas y dos (2) Centros de Documentación que se encuentran ubicadas en las sedes de las cinco (5) Facultades distribuidas en la Ciudad de Bogotá. En los cuales se implementará el modelo de servicios CRAI. A lo largo del proceso el Sistema de Bibliotecas ha evidenciado algunas dificultades para prestar de forma oportuna, eficiente y eficaz los servicios, identificando problemáticas relacionadas con la carencia de recursos digitales e impresos para las necesidades de información pertinentes con bajos niveles de consulta, adicionalmente se cuenta con limitaciones en el desarrollo proyectos de dotación y mantenimiento, así como limitaciones en gestión de la infraestructura tecnológica que administra los activos del Sistema de Biblioteca como soporte de procesos de docencia, aprendizaje, investigación y proyección social.

Fortalecer la consolidación del CRAI Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación, a fin de establecer un entorno dinámico, en el cual, se integran todos los recursos que sustentan el aprendizaje, la docencia y la investigación que articule los

medios educativos de la Universidad, como parte del proceso de transformación logrando ampliar los servicios con colecciones (física y digitales), herramientas de información actualizadas, infraestructura física e infraestructura tecnológica y de comunicaciones, en aras de mejorar los tiempos de respuesta a la Comunidad Universitaria en los servicios ofertados, generando procesos de autoaprendizaje.

Para el desarrollo del proyecto Dotación y Actualización Biblioteca, se requiere llevar a cabo las siguientes actividades que nos permitan facilitar a la comunidad el acceso servicios del Sistema de Bibliotecas:

- Realizar programas que permitan fortalecer los recursos digitales. (Evaluación, selección y visibilidad).
- Realizar programas que permitan fortalecer las Colecciones Impresas. (Evaluación, selección y visibilidad).
- Establecer programas que permitan fortalecer los Repositorios Institucionales. (producción académica -trabajos de grado y tesis)
- Visibilidad de las colecciones en Sistema de Información Bibliográfico.
- Adquirir soluciones tecnológicas a nivel software.
- Adquirir infraestructura tecnológica hardware para los servicios de información.
- Desarrollar el soporte y mantenimiento preventivo y correctivo para la infraestructura tecnológica.
- Adquirir el soporte y mantenimiento para la infraestructura tecnológica (software y hardware).
- Desarrollar la articulación entre las dependencias de la Universidad; para el desarrollo de proyectos de Infraestructura tecnológica.
- Mejorar los servicios soportados por la Infraestructura Tecnológica.
- Realizar programa de mantenimiento

Ordenador del Gasto

Vicerrector Administrativo y Financiero

Gestores del proyecto

Sección Biblioteca.

Presupuesto 2021

Durante la vigencia 2021 el proyecto apropió \$ 1.520.897.486 recursos de ““Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017”, de los cuales fueron ejecutaron 1.364.895.924, correspondiente al 89.74%. En la siguiente tabla se discriminan los recursos:

Ejecución Presupuestal Detallada por Fuentes de Financiación

Fuente	Valor programado	Valor ejecutado	% de ejecución
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	643.020.000	636.089.024	99%
Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	877.877.486	728.806.900	83%
TOTAL	1.520.897.486	1.364.895.924	89.74%

Tabla 23 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Detalle de ejecución por meta:

Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
1	S1	Adquirir 23,860 Recursos bibliográficos Con Base En políticas De Selección Y evaluación De Colecciones Digitales E Impresas Para Atender La Comunidad Universitaria	1.069.550.500	1.067.396.824	99,8%
2	S2	Desarrollar 2 Servicios De Autopréstamo Y Auto devolución De Material Bibliográfico	451.346.986	297.499.100	65,9%
Total			1.520.897.486	1.364.895.924	89,74%

Tabla 24 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData



Ejecución plan de acción financiado 2021.

A continuación, se relacionan los principales logros del proyecto y de manera específica, con los recursos de la “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017” se financió:

META P (1) S (1): Adquirir 23,860 Recursos Bibliográficos Con Base En Políticas De Selección Y Evaluación De Colecciones Digitales E Impresas Para Atender La Comunidad Universitaria							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	4900	5966	5966	5966	1062	23860
	Ejecución	4900	5966				10866
	% ejecución	100%	100%				46.5%
PRODUCTO 1.1 Servicio de desarrollo de contenidos educativos para la educación superior o terciaria							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	4900	5966	5966	5966	1062	23860
	Ejecución	4900	5966				10866
	% ejecución	100%	100%				46.5%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
1.1 Contratar la suscripción a bases de datos, publicaciones seriadas y periódicas	757.535.500	755.658.949	99,75%	Su principal objeto es realizar la suscripción y renovación a un mayor número de recursos electrónicos (bases de datos) lo cual permite tener a disposición de la comunidad académica un amplio abanico de posibilidades para la búsqueda y recuperación de información de manera específica y especializada de acuerdo con el área del conocimiento que sea requerida. Se proyectan; Recursos Electrónicos Consortia : Oxford University Press, Taylor & Francis, Springer ,Elsevier,Sage, ORCID – Consorcio Colombia, Base de Datos Education Collection, Herramienta de Investigación Web Of science, Base de Datos Ebsco Host , Base de Datos Digitalia Films Library, IOP Science , Reaxys, Ambientalex. Info, IEEE Xplorer, Naxos Music			
1.2 Adquirir Material Bibliográfico impreso, e-books a perpetuidad	130.000.000	129.902.900	99,93%	Su principal objeto es realizar la ampliación de la base de títulos disponibles para la Comunidad Académica que permita tener mayores opciones de búsqueda de información.			

1.3 Realizar el proceso de contratación para el Soporte del sistema de información de la Biblioteca ALEPH	160.000.000	159.819.975	99,89%	Su principal objeto es realizar soporte y mantenimiento para el óptimo funcionamiento del sistema de información bibliográfico ALEPH (catalogo en línea donde el usuario busca el material bibliográfico - libro)
1.4 Realizar el proceso de contratación para el Soporte del RIUD (repositorio Institucional)	22.015.000	22.015.000	100,00%	El Repositorio Institucional es la plataforma en línea que archiva, administra, preserva y difunde la producción Académica (Trabajos de Grado) de la Comunidad Académica, es contrato tuvo inicio a partir del 15 de julio de 2021 actualmente se adelanta el trámite para pago.
<i>TOTAL</i>	1.069.550.500	1.067.396.824	99,80%	

Avances y Logros:

1. los principales logros, se encuentran el perfeccionamiento del Acuerdo con Consorcio Colombia que permite el acceso a cinco de las mejores editoriales y a ORCID Colombia para las publicaciones de investigaciones.
2. Suscripción de cinco (5) recursos electrónicos Education Collection que contiene información journals de ciencias sociales; Ebsco Host que contiene 22 subases de datos multidisciplinarias; Digitalia hispánica y Digitalia films la cual contiene e-books, documentales y películas que apoyan el proceso de mediateca en el sistema de bibliotecas; , Web Of Science como herramienta de referencia de investigación; IOP Science especializada en física.
3. Se adelanto el proceso para la renovación de la suscripción al recurso electrónico (base de datos) Naxos Music y Sheet Music, el cual es un recurso electrónico especializado en música, como parte de los portales especializados en música y recursos sonoros de todo tipo, permitiendo ser facilitador de soluciones educativas y de innovación, Naxos Music: es un recurso que da acceso a archivos de audio y texto que corresponde fundamentalmente a las más grandes obras de música clásica. Acceso a información sobre compositores, glosario de música, definición de términos fundamentales de la música. Biografías, historia, glosario entre otros. Y Sheet Music: Es un recurso de consulta de partituras en línea. Los usuarios pueden buscar y descargar partituras imprimibles a partir de la base de datos de más de 40.000 obras de editores como Universal Edition, Josef Weinberger, Chanterelle, Oxford UniversityPress, y muchos más. Con una amplia selección de solos y piezas de cámara, NSM ofrece la forma más rápida y sencilla de imprimir partituras de la web.
4. Se realizó la renovación a la suscripción anual a recursos y contenidos científicos en formato electrónico, de la base de datos Ambientalex.Info como la primera base de datos de tipo Académica e investigativa con información Ambiental Nacional e Internacional, que contiene además de normatividad ambiental, información científica y técnica en temas de medio ambientales; leyes, decretos, conceptos, resoluciones, acuerdos, decisiones) Legislación Internacional ambiental: Normatividad Internacional –Leyes Marco de diferentes países, Convenios, Acuerdos Internacionales, Protocolos, Tratados, Declaraciones y demás normatividad. Guías ambientales: Sector Aguas, Agroindustrial, Sector Industrial, Sector Infraestructura, Guías DAMA. Publicaciones periódicas emisoras de información especializada en áreas de medio ambiente. Información científica y técnica.
5. Se realizó la suscripción a la Base de datos Reaxys como herramienta para la recuperación de información Química, integrando datos sobre reacciones y sustancias a través de la planificación de síntesis y datos de literatura, compuestos químicos, reacciones químicas; Reaxys entrega información de una colección única de literatura revisada por pares, patentes y bases de datos de sustancias. Para decisiones mejor informadas, Reaxys recupera datos precisos y precisos de propiedades, reacciones y síntesis
6. Se realizó el trámite para la renovación para la suscripción de la Bases de Datos IEEE Xplorer y Libros Electrónicos colección Wiley E-BOOKS, IEEE/IET Electronic Library (IEL) es la única fuente con más del 30% de la literatura actualizada en ingeniería eléctrica, electrónica y ciencias de la Computación. Cubre alrededor de 22 áreas especializadas en temas de ingeniería, con más de 2.5 millones de artículos de más de 1.7 millones de autores, 11.000 títulos de publicaciones, y cuenta con documentos desde 1983 y más de 20 años completos de revistas científicas, actas de conferencias y normas de la IEEE e IET (desde 1988). Incluye además imágenes de páginas completas en PDF, con fotografías y gráficas.
7. Se realizó la renovación a la Biblioteca Virtual Alpha Editorial ALPHA CLOUD la cual que permite fortalecer las colecciones digitales del Sistema de Bibliotecas, con acceso multiusuario a un total de 152 títulos de diferentes áreas del conocimiento.
8. Se realizó la renovación a la Biblioteca Virtual Mc Graw Hill la cual que permite fortalecer las colecciones digitales del Sistema de Bibliotecas, con acceso multiusuario a un total de 97 títulos de la editorial Mc Graw Hill, de diferentes áreas del conocimiento.



9. Se realizó la suscripción a la renovación de la Biblioteca virtual Ebooks 7/24, la cual es una plataforma que permite acceso a diferentes títulos seleccionados de diferentes editoriales, que tienen acceso monousuario y algunos multiusuarios, con un total de 351 títulos.

10. Adicionalmente como parte del Soporte y Mantenimiento del Catalogo en línea se adelantó la renovación del servicio técnico de soporte de Aleph

Dificultades y Retos:

1. Volatilidad del dólar, teniendo en cuenta que varios recursos requeridos se valoran en dólares y esto generaba un sobre coste en las adquisiciones.
2. Ley de garantías Internas de la Universidad Distrital, lo cual aunque se tenía ya previamente planificado, generó algunos retrasos en la contratación Directa.
3. Restricción para contratación por exclusividad
4. Retrasos en el nombramiento de un Jefe encargado de la Sección Biblioteca, lo cual generó retrasos para la aprobación y toma de decisiones al interior de la dependencia.

Retos: Suscribir recursos electrónicos que permitan fortalecer los procesos de investigación para la Comunidad Universitaria.

1. Suscribir el recurso electrónico de Reaxys para las facultades que requieren simuladores para procesos químicos, cabe resaltar que es un recurso de la editorial Holandesa Elsevier, del cual se tuvo acceso en vigencias anteriores gracias al convenio de Colciencias -Elsevier, sin embargo una vez terminado dicho convenio, no se había podido suscribir nuevamente.

2. Renovar la Suscripción con la Bases de Datos IEEE Xplore, toda vez que en la vigencia 2020, no fue posible adelantar su suscripción, este recurso electrónico es importante para el apoyo académico en las facultades de Ingeniería y tecnológica.

3. Ampliar la base de títulos disponibles en las Bibliotecas Virtuales, así como poder tener acceso a algunas editoriales de forma concurrente.

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 25. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7889 – Meta S (1) Cuarto Trimestre 2021

META P (2) S (2): META P (2) S (2): Desarrollar 2 Servicios De Autopréstamo Y Auto devolución De Material Bibliográfico							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,01	1,01	0,97	0,01	0,01	2 2
	Ejecución	0	0,01				0.01
	% ejecución	0%	1%				0.50%
PRODUCTO 2.1 Servicio de innovación pedagógica en la educación terciaria o superior, basada en tecnologías de la información y comunicaciones							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,01	1,01	0,97	0,01	0,01	2 2
	Ejecución	0	0,01				0.01
	% ejecución	0%	1%				0.50%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
2.1 Adquirir soluciones tecnológicas a nivel software. (Software Red Hat+Ezproxy+inteligencia de negocios+descubridor+mesa de ayuda+licencias de certificados de seguridad para el repositorio)	148.149.500	143.275.100	96,71%	El propósito es realizar la renovación de suscripción Ezproxy para acceso remoto de los recursos electrónicos, que permite enrutar las credenciales de los usuarios para acceso fuera del campus de la Universidad. (bases de datos) es decir acceder			



				desde otro lugar diferente de la universidad a las bases de datos con su usuario (ID)
2.2 contratar el servicio de soporte y mantenimiento preventivo y correctivo para la infraestructura tecnológica. (auditorios y salas audiovisuales)	119.197.486	-	0,00%	Su propósito es realizar controles de servicios de soporte y mantenimientos
2.3 Contratar el servicio de soporte y mantenimiento para la infraestructura tecnológica de software y hardware (Virtualización).	184.000.000	154.224.000	83,82%	El propósito es realizar la renovación de la garantía, soporte, renovación y actualización de la solución de virtualización Citrix (escritorios virtuales) , para el correcto funcionamiento a nivel software (componentes) del Sistema de Bibliotecas
<i>TOTAL</i>	451.346.986	297.499.100	65,91%	
<p>Avances y Logros:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Renovación de suscripción Ezproxy para acceso remoto de los recursos electrónicos, que permite enrutar las credenciales de los usuarios para acceso fuera del campus de la Universidad. (bases de datos) 2. Suscripción y renovación al servicio de Descubrimiento el cual permite la búsqueda y recuperación de información a través de una única exploración a los recursos suscritos y open access 3. Se adelanto la renovación a la suscripción de la Licencia Red Hat por un periodo de dos años, la cual permite soportar los servicio y aplicaciones del sistema de información bibliográfico ALEPH 500. 4 Adquisición de impresora de Códigos de Barras que permite realizar el proceso de precatalogación de material bibliográfico registrados en el Sistema de información Bibliográfico 5. Renovación de la garantía, soporte, renovación y actualización de la solución de virtualización Citrix (escritorios virtuales) , para el correcto funcionamiento a nivel software (componentes) del Sistema de Bibliotecas , con la cual no se contaba desde la vigencia 2020. 				
<p>Dificultades y Retos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Volatilidad del dólar, teniendo en cuenta que varios recursos requeridos se valoran en dólares y esto generaba un sobre coste en las adquisiciones. 2. Contratación del soporte y mantenimiento de Auditorios dada la alta demanda que presentaban en vigencias anteriores vs las necesidades que a la fecha se hallan generado. 				
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021				

Tabla 26. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7889 – Meta S (2) primer trimestre 2021



✓ **PROYECTO 7892- DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE LOS DOCTORADOS DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS EN BOGOTÁ**

Objetivo

Gestionar estratégicamente procesos académico-administrativos para el aumento de la tasa de talento humano con formación en investigación - creación de alto nivel, para elaborar proyectos y liderar procesos de generación de conocimiento, apropiación tecnológica y desarrollo científico, artístico y cultural en el Distrito Capital, la región y el país.

Contextualización

Gestionar estratégicamente procesos académico-administrativos para el aumento de la tasa de talento humano con formación en investigación - creación de alto nivel, para elaborar proyectos y liderar procesos de generación de conocimiento, apropiación tecnológica y desarrollo científico, artístico y cultural en el Distrito Capital, la región y el país:

- Fortaleciendo los programas doctorales existentes mediante el cumplimiento de actividades de formación, actividades académico-administrativas y de interinstitucionalización, actividades de regionalización e internacionalización, actividades de investigación y creación y actividades de extensión y proyección social.
- Gestionando la inclusión prioritaria de creación de laboratorios especializados para la investigación, a cargo de los Doctorados dentro de los planes de ampliación y expansión de la Universidad.
- Articulando con el CIDC estrategias específicas que impulsen la investigación de los doctorados, lanzando convocatorias exclusivas para estudiantes y docentes de vinculación especial de Doctorados de acuerdo con dinámicas propias de los programas.
- Coordinando con la sección de publicaciones de la UD los servicios de producción editorial, estableciendo el acceso abierto a la producción editorial de los doctorados y paralelamente ir enfocando las publicaciones de los doctorados al entorno virtual, reduciendo costos de impresión y visibilizando en editoriales internacionales.

Ordenador del Gasto

Vicerrectoría Académica

Gestores del proyecto

Vicerrectoría Académica

Cogestores – Programas curriculares de Doctorado

Presupuesto 2021

Durante la vigencia 2021 el proyecto apropió \$ 883.456.603 recursos de “Estampilla Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017”, de los cuales fueron ejecutados 599.213.413, correspondiente al 61%. En la siguiente tabla se resumen los recursos:

Ejecución Presupuestal Detallada por Fuentes de Financiación

Fuente	Valor programado	Valor ejecutado	% de ejecución
Estampilla Universidad Distrital ley 1825 de 2017	643.020.000	442.719.432	68,85%
Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	240.436.603	156.493.981	65,09%
Total	883.456.603	599.213.413	67,83%

Tabla 27 13Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Detalle de ejecución por meta:

Plan Acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
1	S (1)	Desarrollar 5 Procesos para la proyección de los doctorados actuales, propuestas de nuevos énfasis, creación de programas y apoyo a la formación	48.701.263	39.986.136	82,10%
2	S (2)	Capacitar 168 docentes o asistentes mediante estrategias de mejoramiento para fortalecer sus capacidades	247.322.192	216.925.945	87,71%
3	S (3)	Desarrollar 5 Acciones Para La Acreditación De La Calidad De La Educación Superior Mediante La Regionalización E Internacionalización De Los Doctorados De La Universidad Distrital.	164.543.657	127.704.986	77,61%
4	(K)4	Producir 5 Contenidos Mediante El Apoyo De Invitados Nacionales E Internacionales Para	58.918.313	56.410.781	95,74%



Plan Acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
		Apoyo A Seminarios, Talleres, Fortalecimiento A Las Líneas, Grupos Y Redes De Investigación, Jurados Nacionales E Internacionales Para Evaluación De Proyectos Y Defensas De Tesis			
5	(S)5	Divulgar 16 Estrategias Mediante Actividades De Publicación Y Gestión De Productos De Investigación, Innovación Y Creación Y Apoyo A La Extensión Y Proyección Social	208.961.901	103.807.548	49,68%
6	S (6)	Mejorar 14 ambientes de aprendizaje a través de actividades de Investigación y creación y de apoyo a la adecuación tecnológica	155.009.277	54.378.017	35,06%
Total			883.456.603	599.213.413	67,82%

*Tabla 28 14Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData*

Ejecución plan de acción financiado 2021.

A continuación, se relacionan los principales logros del proyecto y de manera específica, con los recursos de la “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017” se financió:



META P (1) S (1): Desarrollar 5 Procesos Para La Proyección De Los Doctorados Actuales, Propuestas De Nuevos Énfasis, Creación De Programas Y Apoyo A La Formación.							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	1	1	1	1	5
	Ejecución	1	0,3				1,3
	% ejecución	100%	30%				26%
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	1	1	1	1	5
	Ejecución	1	0,3				1,3
	% ejecución	100%	30%				26%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
1.1 Apoyar docentes de planta A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL según el plan de formación docente Acuerdo 09 de 2007. (Pagos de matrículas)	38.167.627	29.452.500	77,17%	Se refiere al recurso Disponible para apoyos a Docentes de Planta de la Universidad Distrital en pro del Fortalecimiento de capacidades de estos.			
1.2 Contratar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión con objeto de apoyar las actividades de desarrollo y proyección de los doctorados actuales, propuestas de nuevos énfasis, creación de programas y apoyo a la formación	10.533.636	10.533.636	100,00%	Contratación en Pro del Fortalecimiento de los Doctorados actuales con los que cuenta la Universidad Distrital y presentación de nuevas propuestas.			
TOTAL, PRESUPUESTO	48.701.263	39.986.136	82,10%				
Avances y Logros:							
<ul style="list-style-type: none"> - Se apalancaron los Conceptos de Matriculas de Doctorados de 7 Docentes de Planta de la universidad Distrital. - Se realiza la elaboración del documento de proyección para la creación del doctorado en comunicación, educación y tecnologías digitales, en el marco de los planes, programas y proyectos para el plan de desarrollo de la universidad Distrital. - Desarrollo de 4 Conferencias Virtuales de experiencias solidas en pro de la proyección de Doctorados para la Universidad Distrital 							
Dificultades y Retos:							
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021							

Tabla 29. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7892 – Meta S (1) Cuarto Trimestre 2021

META P (2) S (2): Capacitar 168 Docentes O Asistentes Mediante Estrategias De Mejoramiento Para Fortalecer Sus Capacidades							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	41	42	42	42	168
	Ejecución	1	35				36
	% ejecución	100%	85%				21%



SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	41	42	42	42	168
	Ejecución	1	35				36
	% ejecución	100%	85%				21%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
2..1. Contratar Profesional calificado con competencias en multilingüismo	5.000.000	-	0,00%	Esta actividad tenía el propósito de contratar desde el Doctorado de Estudios Artísticos el curso de Lenguas Indígenas. No pudo realizarse y se aplazó para el año 2022			
2.2. Contratar servicios profesionales calificado para acompañamiento y fortalecimiento en las diferentes áreas misionales de los doctorados, tales como: desarrollo de capacitaciones, apoyo en actividades administrativas y de formación, creación de documentos y requerimientos para nuevos doctorados y/o énfasis, apoyo y fortalecimiento a actividades de investigación, líneas, grupos y redes	242.322.192	216.925.945	89,52%	<p>DIE: 1 CPS Profesional CDP: 859 CPS 733 - 33,433,760.00 Solicitud de prórroga y adición de un CPS hasta el 30 de diciembre de 2021 CDP: 2538 ADICIÓN - 8,079,825.00 Reconocimiento al Dr. José Vicente Gomila: brindo taller a docentes y estudiantes del DIE-UD</p> <p>DOING: Los contratistas del Doctorado en ingeniería adelantan sus actividades de manera exitosa. Se realizó la contratación de dos CPS (1 profesional y 1 técnico) de acuerdo con dinámicas y necesidades de la dependencia. Se realizó el proceso de adición de 2 de los contratistas (1 profesional y 1 técnico) de acuerdo con dinámicas y necesidades de la dependencia.</p> <p>DEA: Contratación de una CPS profesional por valor de: \$22.289.173 DEA: Contratación de una CPS profesional por valor de: \$33.433.760 DES: Contratación de una CPS especializada por valor de \$26.710.659.</p>			
TOTAL, PRESUPUESTO	247.322.192	216.925.945	87,71%				
<p>Avances y Logros:</p> <p>DIE: El CPS 733- presto sus servicios de apoyo profesional, para el desarrollo y cumplimiento de actividades relacionadas con la gestión de proyectos editoriales, eventos académicos y convenios, orientado al adecuado funcionamiento de dichos procesos en el programa, en el marco de las competencias del doctorado interinstitucional en educación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.</p> <p>Así mismo el Dr. José Miguel Vicente Gomila, Profesor Asociado de la ESIC Business School & Management y Profesor Asociado en la E.T.S.I.I. de la Universidad Politécnica de Valencia, brindo el taller: Vantagepoint una herramienta tecnológica, dirigido a estudiantes y docentes del DIE-UD, con afectación al Rubro de Inversión Desarrollo y Fortalecimiento de los Doctorados de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas; dicha actividad académica se llevó a cabo los días los días 17, 18 y 19 de noviembre del 2021, de manera virtual dada la emergencia sanitaria declarada por el Gobierno Nacional, así como las medidas correspondientes que han sido adoptadas por la Universidad Distrital Francisco José de Calda</p> <p>DOING:</p> <p>-El CPS 951 realizó la respectiva creación y divulgación en redes sociales de piezas de comunicación. Realizó la edición y producción de contenido en programa radial Ingenia Ciudad, fortaleciendo y divulgando las actividades académicas y de investigación del Doctorado en ingeniería Desde el área de comunicaciones del doctorado se planificó y articuló la estrategia para hacer divulgación en redes sociales y programa radial.</p> <p>-El CPS 1738 está desarrollando cuatro documentos, el primero se denomina "LOGROS, AVANCES Y NECESIDADES EN TELECOMUNICACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA DEL DOCTORADO Y CECAD", el segundo entregable se denomina "SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES BRINDADO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y DE INVESTIGACIÓN DEL CECAD", el tercer entregable se denomina "CONSOLIDADO DE EVENTOS, REVISTAS Y FUENTES DE FINANCIACIÓN COMPARTIDOS CON LA COMUNIDAD ACADÉMICA DEL DOCTORADO EN INGENIERÍA" y el último entregable se</p>							



denomina "ELABORACIÓN DE PLAN DE MANTENIMIENTO EQUIPOS TECNOLÓGICOS CECAD", adicionalmente está desarrollando un mapeo lógico de los dispositivos de red, para observar la posible configuración que tienen actualmente con el objetivo de empezar el desarrollo de una trazabilidad coherente con los dispositivos que se van a trasladar al edificio Sabio Caldas, también está desarrollando fichas técnicas de los dispositivos y anexo a lo anterior anda en la búsqueda de la cinta de la rotuladora P-Touch para generar las marquillas de los cables de conexión, con el propósito del desarrollo de un orden físico.

-El CPS 899 presentó soporte para la toma de asistencia y posterior elaboración de los certificados de participación para quienes cumplían el requisito del curso Análisis de datos con python de cuatro sesiones, cada una con una duración de 2 horas. Por otro lado brindó el apoyo técnico para el desarrollo del curso: Métodos de encriptación, a cargo del Dr. Diego Renza T. Dicho curso tuvo lugar entre el 8 y 11 de noviembre de 4 p.m. a 8 p.m. con una participación variable a lo largo de las sesiones, teniendo al final 11 personas que cumplían con el requisito mínimo de participación, las cuales recibieron su correspondiente certificado a través de la gestión del mencionado CPS. Así mismo prestó la asistencia tecnológica para el desarrollo del curso criptografía cuántica desarrollado por el Dr. Waldimar Amaya, organizando la sesión. Este curso se desarrolló el día 12 de noviembre entre las 9 a.m. y la 1 p.m. A este curso asistió un total de 40 personas que recibieron su certificado de participación con la gestión del mencionado CPS.

-EL CPS 1729 plantea y desarrolla un plan de mantenimiento a los equipos de cómputo del laboratorio de Doctorado, realizando backup de la información contenida en ellos, también, se verifica el estado de los equipos recientemente adquiridos y se realiza la instalación física y de software licenciado y de libre distribución a dichos equipos, adicionalmente, se realiza un inventario de los nuevos equipos que permita realizar trazabilidad de ellos.

DEA: Capacitación de catorce (14) docentes de la Facultad de Artes ASAB, mediante la realización del taller de formación docente Escribir para tejer lo comunal: entre los lenguajes de las artes y los decires de la vida, con la participación de un escritor tallerista especializado y cuatro artistas escritores nacionales invitados

DEA: CPS profesional para el apoyo al desarrollo y cumplimiento de las actividades relacionadas con la producción gráfica, audiovisual y difusión de productos académicos del Doctorado en Estudios Artísticos. CPS No. 1387. Inicio 1 de agosto de 2021, finalización: 10 de enero de 2022.

DEA: Las contratistas realizaron todas sus actividades de apoyo a la investigación y a la autoevaluación de manera satisfactoria

DES: Se perfeccionó la contratación de una CPS especializada requerida por este programa doctoral para apoyar la gestión de procesos académicos, procesos de extensión e internacionalización desarrollados dentro de las líneas de investigación, conducentes a las conexiones y relaciones interinstitucionales con redes investigativas y grupos de investigación de carácter nacional e internacional.

Dificultades y Retos:

- DIE:
- DOING: Retraso en la gestión para la contratación, inconvenientes recurrentes con aplicativo SICAPITAL
- DEA:
- DES: Los extensos tiempos que toma la UD en los diferentes trámites internos para lograr la suscripción y perfeccionamiento de un contrato, en cualquier modalidad.

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 30. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7892 – Meta S (2) Cuarto Trimestre 2021

META P (3) S (3): Desarrollar 5 Acciones Para La Acreditación De La Calidad De La Educación Superior Mediante La Regionalización E Internacionalización De Los Doctorados De La Universidad Distrital							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	1	1	1	1	5
	Ejecución	1	1				2
	% ejecución	100%	100%				40%
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	1	1	1	1	5
	Ejecución	1	1				2



% ejecución		100%	100%	40%
PRESUPUESTO 2021				
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION
3.1 Apoyar las movilidades académicas nacionales e internacionales para docentes de planta e invitados	148.793.657	123.527.386	83,02%	<p>DOING: Se apoyaron 2 movilidades para docentes de planta quienes participaron en el evento “2nd International Symposium on Automation, Information and Computing (ISAIC 2021)”</p> <p>Se realizaron 2 jornadas académicas de defensa de tesis doctoral con el acompañamiento de 4 miembros de tribunal o jurados externos: Dr. José Darío Liberona de la Fuente, Dr. Albeiro Cuesta Mesa, Dr. Luis Guasch Pesquer, y Dr. Carlos Andrés Ramos Paja. Una de las tesis recibió la distinción honorífica de CUM LAUDE.</p> <p>Se realizó la segunda jornada académica de sustentaciones con fines de institucionalización en la que 3 de los doctorandos presentaron sus proyectos de investigación ante los revisores asignados.</p> <p>DEA: Se realizaron 2 jornadas de sustentación de proyectos de tesis, con el apoyo de 10 jurados externos nacionales e internacionales</p> <p>DIE: • Participación de la Dra. Teresa Pontón Ladino, de la Universidad Nacional de Colombia y Dr. Isaías Miranda Viramontes, del Instituto Politécnico Nacional, quienes participaron en calidad de jurados de la tesis doctoral titulado: Constitución dialéctica de los procesos de objetivación y subjetivación con una ética comunitaria en Actividades desarrolladas al abordar tareas de generalización de patrones, de la autoría de la estudiante Adriana Lasprilla, el día 14 de septiembre de 2021</p> <p>• Participación al Dr. Rubistein Hernández Barbosa, de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia y Dra. Liliana Valladares Riveroll, de la Universidad Nacional Autónoma de México, quienes participaron en calidad de jurados de la tesis doctoral titulado: Diversidad-diferencia cultural, soberanía y seguridad alimentaria: el juego como artefacto intercultural y mediador pedagógico en la clase de ciencias en dos comunidades culturalmente diferenciadas, de la autoría de la estudiante Mónica Patricia Melo Herrera, el día 17 de septiembre de 2021</p> <p>• Participación al Dr. Danilo Seithi Kato, de la Universidad Federal del Triángulo Minero, quien participo en calidad de jurado de la tesis doctoral titulado Comunidades de Práctica Interculturales, Soberanía y Seguridad Alimentaria: Proyectos de Aula en Básica Primaria en dos comunidades culturalmente diferenciadas, de la autoría de la estudiante Clara Patricia Pacheco Lozano, código: 20182601015, el día 17 de septiembre de 2021</p> <p>• Participación a la Dra. Adriana Patiño Santos, de la Universidad de Southampton y Dra. Claudia Fernanda Vasquez Arango, de la Universidad de Antioquia, quienes participaron en calidad de jurados de la sustentación de Proyecto de tesis doctoral titulado: “Discursos sobre la sexualidad y el género en colegios públicos de Bogotá” de autoría de la estudiante Alejandro Tiusaba Rivas, el día 30 de septiembre de 2021.</p> <p>• Participación a la Dra. Martha Luz Machado Caicedo, Investigadora independiente, y Dr. Ernell Villa Amaya, de la Universidad de la Guajira, quienes participaron en calidad de jurados de la defensa de tesis doctoral titulada: “Escritura de textos históricos subalternos: elementos teórico-metodológicos para narrar una historia de la educación en el Chocó desde la colonia hasta el</p>



				siglo XIX” de autoría de Nelson Andrés Molina Roa, el día 28 de septiembre de 2021.
3.2 Realizar la afiliación a redes de movilidad	15.750.000	4.177.600	26,52%	Desde el Doctorado de Educación Artística, se realiza la Afiliación a CLACSO.
TOTAL	164.543.657	127.704.986	77,61%	

Avances y Logros:
DOING: Como parte del proceso de acreditación de alta calidad y sus respectivas acciones se cuenta con que:
 Se logró avance en la implementación de las nuevas directrices del MEN.
 Se logró avance en la entrega del documento de condiciones iniciales para revisión del Coordinador
 Se logró realizar el seguimiento al plan de mejoramiento del último semestre 2021
 Se logró asistir a las diferentes reuniones de acreditación CAFI e Institucional, con la temática resultados de aprendizaje
 Se asistió el segundo encuentro de universidades y resultados de aprendizaje del MEN
 Se realiza la segunda asamblea de egresados y se diligencia encuesta factor egresados con el fin de realizar mejoras en los procesos
 Se presentó ante consejo curricular el Documento de condiciones Iniciales para aprobación, y poderlo remitir a Acreditación Institucional
 Se actualizo cuadros maestros del Programa

Así mismo con el fin de mantener y aumentar los índices de internacionalización se realizaron las diferentes jornadas académicas y apoyos de movilidad tanto para docentes de planta como docentes externos.

DIE: Reconocimiento a jurados de tesis, un total de 5 sustentaciones para el tercer trimestre del 2021

DES: Para el cumplimiento de la meta, en el marco de los procesos de autoevaluación y acreditación del Doctorado en Estudios Sociales, se llevó a cabo la elaboración del Documento Maestro con fines de renovación de Registro Calificado. Dicho documento fue entregado a la oficina de autoevaluación y acreditación de la Facultad de Ciencias y Educación, una vez realizados varios ajustes solicitados, de acuerdo con la nueva normatividad expedida por el MEN el DES hizo la radicación del documento final ante el SACES en el mes de septiembre de 2021.

DEA: En este trimestre el DEA ha realizado el proceso de evaluación de 5 proyectos de tesis con la participación de académicos nacionales e internacionales; todo ello como parte de la regionalización e internacionalización del programa, proceso clave para las candidaturas doctorales.

Dificultades y Retos:

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 31. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7892 – Meta S (3) Cuarto Trimestre 2021

META P (4) K (4): Producir 5 Contenidos Mediante El Apoyo De Invitados Nacionales E Internacionales Para Apoyo A Seminarios, Talleres, Fortalecimiento A Las Líneas, Grupos Y Redes De Investigación, Jurados Nacionales E Internacionales Para Evaluación De Proyectos Y Defensas De Tesis							
	SEGPLAN 2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	5	5	5	5	5	5
	Ejecución	5	5				
	% ejecución	100%	100%				N/A
PRODUCTO 2.3 Servicio de desarrollo de contenidos educativos para la educación superior o terciaria.							



SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	5	5	5	5	5	5
	Ejecución	5	5				
	% ejecución	100%	100%				N/A
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
4.1 Realizar los reconocimientos académicos para docentes nacionales e internacionales que impartan módulos, seminarios, talleres.	58.918.313	56.410.781	95,74%	<p>DIE: Participación del Dr. Raúl Zibechi, Investigador independiente, Dr. Luis Alfonso Tamayo Valencia del Movimiento Pedagógico de Colombia y Revista Educación y Cultura, Dra. Aura Isabel Mora de la Universidad Minuto de Dios y Dr. Marco Raúl Mejía de Planeta Paz (Colombia), Expedición Pedagógica Nacional y Movilización Social por la Educación quienes apoyaron el desarrollo del Seminario: Educaciones críticas ante la crisis dirigido a estudiantes del DIE-UD, los días 7, 14, 21 y 28 de octubre de 2021.</p> <p>DOING: Desarrollo del "2do Ciclo de conferencias" Apoyo a módulo de asignatura seminario de investigación 2. Desarrollo del "Seminario: métodos de encriptación y criptografía cuántica".</p> <p>DEA: Participación de 9 docentes invitados para apoyar cursos y seminarios. (5 invitados nacionales y 4 invitados internacionales) DEA: Se realizó el VI Seminario Internacional de Estudios Artísticos con la participación de 4 invitados internacionales y 5 invitados nacionales</p>			
TOTAL	58.918.313	56.410.781	95,74%				
<p>Avances y Logros</p> <p>DIE: El Dr. Juan Carlos Amador y el Dr. Diego Hernán Arias, de acuerdo con el Seminario Educaciones críticas ante la crisis (Cátedra doctoral DIE-UD), presentaron a los profesores invitados al seminario y realizaron Las sesiones donde participaron los invitados, abrieron los espacios de participación. También, hicieron el ejercicio de entrevistas para Diálogos Educativos. Así mismo se brindó apoyo académico-administrativo para el reconocimiento económico de los profesores invitados al seminario en mención en la Tabla 3.</p> <p>DOING: Desarrollo del "2do Ciclo de conferencias"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conferencia: Procesamiento de imágenes hiperespectrales de la superficie terrestre. Antonio Plaza Ph.D. Full Professor, Head of the Hyperspectral Computing Laboratory, Department of Technology of Computers and Communications, University of Extremadura (UEX), Spain. Octubre 6 de 2021 • Conferencia: Transformación digital del cibercrimen. Nuevos retos y asimetrías emergentes. Jeimy J. Cano M., Ph.D, CFE, CICA. Ingeniero y Magíster en Ingeniería de Sistemas y Computación por la Universidad de los Andes. Especialista en Derecho Disciplinario por la Universidad Externado de Colombia. Ph.D in Business Administration por Newport University, CA. USA. Octubre 12 de 2021 • Conferencia: Cybercriminology, Darkweb Investigation, and Prevention Strategies. Prof. Dr. Kyung-shick Choi. Professor of the Practice. Director, Cybercrime and Cybersecurity. Boston University – MET College. PhD, Indiana University of Pennsylvania. MS, Boston University. BS, Northeastern University. Octubre 13 de 2021 <p>Apoyo de los doctores Andrés Felipe Aristizábal Pachón PhD y Luis Eduardo Olmos PhD quienes impartieron un módulo con una intensidad de 6 y 4 horas respectivamente de apoyo a la asignatura seminario de investigación II. La jornada académica se desarrolló entre el día 20 de octubre y el día 27 de octubre</p> <p>Desarrollo del "Seminario: métodos de encriptación y criptografía cuántica". con el apoyo del Dr. Diego Renza Torres de la Universidad Militar Nueva Granada, quien impartió las sesiones de Métodos de Encriptación, con 4 sesiones de 4 horas cada una los días 8, 9, 10 y 11 de noviembre del 2021 desde las 4:00 p.m. a las 8:00 p.m. y Dr. Waldimar Amaya Ocampo del Instituto de Ciencias Fotónicas (ICFO) Barcelona-España, quien impartió la sesión de Criptografía Cuántica el día 12 de noviembre en horario de 9:00 a.m. a 1:00 p.m.</p>							



DEA: La internacionalización del currículo se logró con e apoyo de invitados nacionales e internacionales quienes apoyaron la realización de seminarios, Seminario Taller y Taller Laboratorio entre el 03 de octubre, hasta el 02 de diciembre.

DIE: El VI seminario internacional de los estudios artísticos, se enfocó en la investigación-creación y las prácticas decoloniales de incidencia social

DES: Se tramitó la solicitud de un avance para el reconocimiento a un invitado para el desarrollo de un seminario - taller en la temática de "Recursos digitales, audiovisuales y de análisis de datos en los Estudios Sociales"

Dificultades y Retos:

DIE:

DOING: Dificultad, la gran cantidad de eventos virtuales ofertados por la universidad (Bienestar, Extensión, entre otras dependencias) opacan y distraen la atención de la comunidad académica, limitando el gran impacto de las conferencias de alto nivel, y dificultando la difusión, por ello se propone realizarlas a futuro presencialmente.

DEA:

DES: El reto principal fue convocar un número significativo de estudiantes interesados en participar en el seminario - taller.

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 32.. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7892 – Meta K (4) Cuarto Trimestre 2021

META P (5) S (5): Divulgar 16 Estrategias Mediante Actividades De Publicación Y Gestión De Productos De Investigación, Innovación Y Creación Y Apoyo A La Extensión Y Proyección Social							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	2	4	4	4	2	16
	Ejecución	2	3				5
	% ejecución	100%	75%				31%
PRODUCTO 2.4 Servicio de divulgación para la educación superior o terciaria.							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	2	4	4	4	2	16
	Ejecución	2	3				5
	% ejecución	100%	75%				31%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
5.1 Realizar los reconocimientos académicos para docentes nacionales e internacionales que participen como pares evaluadores en procesos de publicaciones	22.627.890	5.451.156	24,09%	DIE: 7 evaluadores externos nacionales de libros y 4 evaluadores internacionales que son el resultado de procesos de investigación y de ensayo académico llevados a cabo en el Doctorado Interinstitucional en Educación DIE-UD relacionados a continuación, con cargo al CRP 10137 del 24 de noviembre de 2021. DOING: Se realizó la gestión correspondiente para pago a los pares evaluadores de libros DEA: Ejecución programada para el siguiente trimestre DIE			



<p>5.2 Diseña, producir y gestionar de productos de investigación, innovación y creación incluye libros, revistas, artículos, videos audiovisuales y multimedia.</p>	<p>169.000.000</p>	<p>98.356.392</p>	<p>58,20%</p>	<p>DIE: Proceso de contratación de publicación de 7 libros CDP 2771 DOING: Seguimiento, supervisión y adición a la orden de servicios número 1172 del 31 de mayo de 2021 Suscripción del contrato de publicaciones para la convocatoria de libros 2021 DEA: Orden de servicios No. 1783 para la impresión de 4 números de la Revista Estudios Artísticos DES: Se solicitó la expedición del CDP para la contratación de una editorial encargada de la publicación de 6 libros y un número de la Revista. Se realizó el proceso de contratación mediante O.S. para la implementación del espacio virtual</p>
<p>5.3. Realizar la promoción, divulgación y visualización de los programas doctorales</p>	<p>17.334.011</p>		<p>0,00%</p>	<p>DIE: DOING: DEA: Convocatoria de las dos revistas del programa y contratación para producción editorial e impresión de la revista Corpo-Graffas por valor de \$12.193.000 DIE</p>
<p><i>TOTAL, PRESUPUESTO</i></p>	<p>208.961.901</p>	<p>103.807.548</p>	<p>49,68%</p>	
<p>Avances y Logros: DIE: Se revisaron y entregaron los siguientes 7 libros: Referentes investigativos en educación en ciencias: Perspectivas críticas, interculturales, epistemológicas, comunicacionales, didácticas y ambientales, Experiencia escolar de adolescentes infractores, Andariegas y luchadoras. Narrativas de resistencia de lideresas sociales del Chocó, Andariegas y luchadoras. Narrativas de resistencia de lideresas sociales del Chocó, Campo universitario colombiano: Estructura y estrategias, Campo universitario colombiano: Estructura y estrategias, Formación y creación en tiempos de crisis, Metodológica Uncertainties of Research in ELT Education II, ELT Local Research Agendas III. DOING: De acuerdo con necesidades se realiza adición a OS 1172. Envío de las versiones finales de los libros a publicar (convocatoria 2020) y aprobación por parte de autores. Se realizó la recepción de las evaluaciones de los revisores para cada uno de los 6 libros presentados a la convocatoria 2021. DEA: Una convocatoria permanente y exitosa de artículos para las revistas estudios Artísticos y Corpo-Graffas. DEA: Entrega de PDFS finales para impresión de 4 números de la Revista Estudios Artísticos DES: Expedición del CDP 2283 de 2021 por valor de \$109.000.000 para la publicación de 6 libros y un número de la revista. Igualmente, se logró la contratación mediante OS para la implementación del espacio virtual para la divulgación.</p>				
<p>Dificultades y Retos: DIE: DOING: Retrasos en el proceso de evaluación por parte de pares revisores algunos posiblemente atribuidos a la época de pandemia y eventualidades personales de cada par. Inconformismo con los documentos y proceso de pago para los pares evaluadores nacionales. DEA: DES: EL inicio de ley de garantías interno en la UD que impidió continuar con el proceso de contratación de la editorial.</p>				
<p style="text-align: right;">Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021</p>				

Tabla 33. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7892 – Meta S (5) Cuarto Trimestre 2021



META P (6) S (6): Mejorar 14 Ambientes De Aprendizaje A Través De Actividades De Investigación Y Creación Y De Apoyo A La Adecuación Tecnológica							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	2	3	4	4	14
	Ejecución	1	2				3
	% ejecución	100%	100%				21%
PRODUCTO 3.1 Ambientes de aprendizaje dotados							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	2	3	4	4	14
	Ejecución	1	2				3
	% ejecución	100%	100%				21%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
6.1 Adquisición de equipos para la investigación, innovación, creación y adecuación tecnológica.	134.846.783	34.285.723	25,43%	DOING: Participación en los procesos de convocatoria pública para la adquisición de equipos tecnológicos requeridos por la dependencia (procesos robustos, procesos audiovisuales) Suscripción de contrato para la adquisición de elementos para mantenimiento correctivo de los servidores del CECAD Suscripción de contrato para la adquisición de servidores Adición a OS 1594 de 2020 celebrado con ETB con el fin de adquirir SWITCH para fortalecimiento del CECAD			
6.2. Adquisición de licencias.	20.162.494	20.092.294	99,65%	DIE: DOING: Suscripción de contrato para renovación de licencia HTZ DEA: Adquisición de tres licencias CREATIVE CLOUD DE ADOBE DES: Se solicitó la expedición del CDP para la adquisición de 4 licencias del software Nvivo Transcriptor.			
<i>TOTAL, PRESUPUESTO</i>	155.009.277	54.378.017	35,08%				
Avances y Logros:							
DIE: Se inicio proceso de contratación para adquirir servidores para el Doctorado Interinstitucional en Educación y el Doctorado en Ingeniería de la Universidad Distrital de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas							
DOING: - Proceso de identificación de requerimientos y necesidades para la adquisición de recursos y herramientas computacionales con el fin de acompañar los procesos de investigación y formación doctoral de los estudiantes e investigadores del Doctorado en Ingeniería.							
-Gestión y solicitud de cotizaciones de los requerimientos tecnológicos							
-Elaboración de estudios previos y necesidades referentes a las adquisiciones tecnológicas del Doctorado en ingeniería							
- Potenciar los equipos que soportan los servicios disponibles para investigación							
- Gestión de adquisición de nuevos servidores para configurar nuevos servicios orientados a investigación							
- Gestionar la adquisición de un switch que permita garantizará el acceso remoto y local a los recursos de investigación ofrecidos por el CECAD							
Se realiza el correspondiente backup y formateo de equipos antiguos que antes se encontraban en la sala de investigadores y profesores. Se realiza la adecuación de los 25 equipos de cómputo recientemente adquiridos por el doctorado, instalándolos en sitio, realizando las respectivas conexiones e incorporando el software necesario para el desarrollo de las actividades académicas e investigativas.							



DEA: Adquisición de tres licencias CREATIVE CLOUD DE ADOBE, contrato gestionado juntamente con el Doctorado en Ingeniería, aportando el programa para este contrato un valor de \$5,514,000 DES: Expedición del CDP 2284 para la adquisición de 4 licencias de Nvivo Transcriptor como herramienta necesaria para procesos de transcripciones en investigación en Estudios Sociales
Dificultades y Retos: DIE: DOING: Las necesidades de adquisición que se realizan en el marco de una convocatoria pública dependen de externos y no de una gestión propia, lo que impide la certeza en la adquisición de los elementos requeridos aun cuando se cuente con el recurso. Tiempo de las convocatorias públicas Incumplimiento en requisitos por parte de proveedores DEA: DIE
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 34.. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7892 – Meta S (6) Cuarto Trimestre 2021

✓ PROYECTO 7896- FORTALECIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Objetivo

Mejorar y ampliar la infraestructura física de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Contextualización

El proyecto busca incentivar la integración de la Universidad con su entorno urbano. Redefinir las relaciones de la universidad con la ciudad, estudiar las herramientas de gestión territorial para el fortalecimiento de su infraestructura, y mejorar el bienestar de las comunidades donde se encuentran las sedes de la Universidad.

Adicionalmente, al mejorar la infraestructura física se logrará redefinir los espacios universitarios, garantizando la integración de las funciones universitarias, la inter y transdisciplinariedad, el pluralismo de saberes y conocimientos, y el bienestar de la comunidad universitaria.

Con la ampliación de la infraestructura se busca disminuir en este periodo de tiempo el déficit actual de espacios, y prever las necesidades futuras de acuerdo con un crecimiento proyectado en el número de estudiantes, y las posibilidades de inversión de la Universidad. Así las cosas se proponen los siguientes productos a generar con el proyecto:

- Plan maestro de espacios educativos.
- Sedes de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas construidas.
- Sedes de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas mejoradas.
- Sedes de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas restauradas.

El proyecto se encuentra enmarcado en la Meta Plan de Desarrollo Distrital 111. Acompañar a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para que, en el marco de su autonomía Universitaria, avance en la obtención de los objetivos de su Plan Estratégico de Desarrollo; Indicador PDD. Número de estudiantes de pregrado matriculados; Indicador de objetivo: Metros cuadrados intervenidos (Nuevos, restaurados, reforzados, adecuados, dotados) como soporte para la sostenibilidad y aumento de la oferta académica.

Ordenador del Gasto

Vicerrector Administrativo y Financiero

Gestores del proyecto

Oficina Asesora de Planeación y Control

Presupuesto 2021

Durante la vigencia 2021 el proyecto apropió \$ 5.633.068.489 recursos de ""Estampilla "Universidad Distrital 50 años" Ley 1825 de 2017", de los cuales fueron ejecutaron 1.764.927.144, correspondiente al 31.33%. En la siguiente tabla se resumen los recursos:

Ejecución Presupuestal Detallada por Fuentes de Financiación

Fuente	Valor programado	Valor ejecutado	% de ejecución
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	3.918.303.544	730.160.955	19%
Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	1.714.764.945	1.034.766.189	60%
Total	5.633.068.489	1.764.927.144	31.33%

Tabla 35 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Detalle de ejecución por meta:

Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
1	S1	Realizar 10 Intervenciones De Reforzamiento Estructural, Mantenimiento, Remodelación y/o Dotación	2.384.303.544	410.168.105	17,20%

Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
2	S2	Construir 2 Acciones De Mitigación En Las Sedes Bosa Ciudadela El Porvenir Y Facultad Tecnológica	3.170.569.569	1.354.759.039	42,73%
3	S3	Estructurar 2 Proyectos de nueva infraestructura educativa	78.195.376	-	0,00%
Total			5.633.068.489	1.764.927.144	31,33%

Tabla 36 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Ejecución plan de acción financiado 2021.

A continuación, se relacionan los principales logros del proyecto y de manera específica, con los recursos de la “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017” se financió:

NFORME DE SEGUIMIENTO ACUMULADO CUARTO TRIMESTRE VIGENCIA (2021) - PROYECTO 7896 Fortalecimiento y Ampliación de la infraestructura física de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	2	2	2	3	10
	Ejecución	1	2				3
	% ejecución	100%	100%				30%
PRODUCTO 1.1 Sedes de instituciones de educación superior o terciaria mejoradas							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	2	2	2	3	10
	Ejecución	1	2				3
	% ejecución	100%	100%				30%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			



1.1 Crear espacios para el trabajo autónomo y/o estudio y/o bienestar de la comunidad universitaria, mediante la adecuación de instalaciones y adquisición y suministro de mobiliario.	80.000.000	75.499.588	94,37%	Su principal propósito realizar la contratación de para el mejoramiento de los espacios físicos de las diferentes sedes de la Universidad Francisco José de Caldas
1.2 Adecuación y/o reparación locativa y/o dotación de espacios para las diferentes sedes de la universidad.	474.303.544	300.427.247	63,34%	Se encuentran proyectados los procesos de contratación de: *Obra civil y otras actividades para desarrollar la adecuación del acceso peatonal por av. Circunvalar a la sede macarena A. *Acondicionamiento acústico y reparación locativa del master y estudio de grabación, fotografía y radio del programa de comunicación social - sede bosa porvenir. *Reparación locativa del espacio físico de co-working en la sede "casa del egresado" de la Universidad Francisco José de Caldas
1.3 Suministrar la instalación y puesta en marcha de dos (2) ascensores de maniobra dúplex para la torre administrativa de un desplazamiento de 13 pisos ascensores	560.000.000	-	0,00%	No se ejecuta la actividad, sin embargo avanza e inicio la etapa de diseño.
1.4 Realizar estudios y diseños técnicos para la construcción de las obras de estabilización, protección, manejo hidráulico y la rehabilitación de las zonas afectadas por el movimiento de remoción en masa de los terrenos, ubicados en: el lote b y lote a (sendero peatonal) de la facultad del medio ambiente y recursos naturales y la sede macarena "a", en la Facultad de Ciencias y Educación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.	800.000.000	-	0,00%	Esta actividad estuvo bajo la supervisión de la división de recursos físicos, y tenía como propósito de realizar la compra con instalación y puesta en funcionamiento de los dos (2) sistemas de transporte vertical (ascensores) de la sede torre administrativa
1.5 Paisajismo y/o mantenimiento y/o reforestación de las diferentes sedes de la Universidad Distrital(SGA)	200.000.000	958.495	0,48%	Tenía como propósito contratar los servicios para realizar el mantenimiento del arbolado urbano existente en la facultad de medio ambiente y recursos naturales, globo a, y el suministro de elementos para las jardineras de las cubiertas de la facultad de ciencias y educación sede macarena a de la universidad distrital francisco José de caldas. el propósito de esta actividad, es atender la necesidades del patrimonio forestal que tiene la universidad actualmente con 2066 árboles los cuales presentan problemas fitosanitarios, se proyectaba realizar en dos etapas dada la asignación presupuestal, esta actividad requería de podas y traslados, los que están en peligro de volcamiento se deben talar, en algunas zonas se requiere la siembra de nuevas especies, esta actividad va dirigida a la sede vivero y macarena a, las actividades de paisajismo y suministro de elementos como abonos será para jardineras de todas las sedes.
1.6 Caracterización y/o separación de vertimientos y/o adecuaciones locativas de cuartos de residuos (SGA)	200.000.000	559.300	0,28%	1. se pretendía contratar la toma de muestras y caracterización del contenido de bifenilos policlorados pcb en aceite dieléctricos para el transformador de energía de la sede aduanilla de Paiba." en cuanto a esta actividad, el contrato se ejecutó en el mes de noviembre en la sede aduanilla de Paiba la cual cuenta con un transformador de energía del que se desconocía si tiene pcb/s, elemento químico



				<p>que está prohibido a nivel nacional, luego de la toma de muestra e identificación el informe recibido por parte del contratista el resultado es que no cuenta con PCBS por tal razón se instaló placa de identificación para información a la secretaria distrital de ambiente como ente regulador.</p> <p>2 "contratar el suministro de diversos elementos destinados a la separación en la fuente y almacenamiento temporal de residuos en las diferentes sedes de la universidad, en el marco del programa de gestión integral de residuos y conforme con los lineamientos técnicos definidos por la universidad."</p> <p>Esta actividad tenía como objetivo realizar el cambio de cuartos de residuos de la sede macarena a, tecnológica por su estado alto de deterioro, en sedes como vivero y artes se realizara la adquisición de otro tipo de cuartos para almacenamiento de residuos químicos, adquisición de neveras para residuos anatomopatológicos.</p>
1.7 Realizar remodelación, registro y/o dotación de publicidad exterior Visual. (SGA)	20.000.000	2.271.315	11,36%	<p>Su objetivo era tramitar avance a nombre del funcionario Carlos Ramón Bernal para cubrir los gastos de los trámites ante la secretaria distrital de ambiente, para la expedición de los registros de los elementos de publicidad exterior visual de las sedes macarena a, macarena b, tecnológica, posgrados y la casa del egresado de la universidad", se realizó el registro de la publicidad exterior requerida y se obtuvieron los permisos en el tiempo establecido.</p>
1.8 Realizar los diseños de la Red Neumática del proyecto Ensueño, acorde a los requerimientos establecidos según el uso de los laboratorios proyectados por la Facultad Tecnológica de la Universidad Distrital".	50.000.000	30.452.160	60,90%	<p>La Universidad Distrital Francisco José de Caldas viene adelantando de manera conjunta con la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar y la Secretaría de Educación Distrital, el desarrollo del proyecto Ensueño, obras que buscan ampliar la infraestructura de la Facultad Tecnológica, principalmente en su componente de laboratorios. Teniendo en cuenta que uno de los requerimientos establecidos por los proyectos curriculares estaba asociado a la red neumática, y dado que la misma no hace parte de los alcances que tiene el contratista de obra vinculado por la Alcaldía Local, se le solicito a la Universidad entregar los diseños de este componente.</p>
TOTAL	2.384.303.544	410.168.105	17,20%	

Avances y Logros:

1.1 y 1,2 Se realiza en el marco de la ejecución de la actividad; la contratación del suministro e instalación del módulo de servicio café en sede bosa porvenir: módulo de servicio es un mueble institucional desmontable, que alberga el uso de café, así mismo a través del equipo de desarrollo físico, realizó un proyecto para que la universidad realice la contratación de la adecuación del acceso peatonal por av. circunvalar a macarena a. la adecuación del acceso peatonal por av. circunvalar a la sede macarena a, garantizando que cualquier persona en condición de movilidad reducida pueda ingresar adecuadamente a la sede. la intervención se realizará en el andén de ingreso a la sede, la puerta peatonal, se realizó el desmonte elementos como; puertas, antepechos en drywall, ventanas puestas sobre estos antepechos, instalación de luminarias, resanes, aplicación de pintura y suministro e instalación de divisiones y puertas en vidrio para la adecuación del espacio para egresados,

1.3 Se avanza en la etapa de diseño, con el objetivo de generar una directriz unificadora para la señalización de las sedes de la Universidad.

1.4 Se radican Estudios previos a la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, sin embargo por tiempos administrativos no fue posible la adjudicación del contrato.



1.5 esta actividad, en cuanto a avances cuenta con el desarrollo del estudio previo completo junto al estudio de mercado, además de los anexos técnicos necesarios como lo es la totalidad de inventarios forestales de las sedes en cuestión, en cuanto a logros la identificación de las necesidades de cada sede en materia forestal.

1.6 Frente a estos procesos de contratación se resaltan las siguientes observaciones, para las tomas de muestras y caracterización, se contaba con dos objetos, de los cuales uno se logró desarrollar por completo y fue la toma de muestras al transformador de energía de la sede Aduanilla de Paiba contrato ejecutado por la empresa LITO S.A.S, con este avance se logró obtener el informe con los resultados de la toma de muestra para realizar la radicación ante la Secretaria Distrital de Ambiente, de igual manera para la Universidad en su manejo interno ambiental es importante tener en sus bases de datos la información completa de cada uno de los transformadores.

El segundo objeto, tuvo avances muy importantes como fue el diseño completo de los estudios previos junto al estudio de mercado, los anexos técnicos trabajo realizado en campo para la obtención de medidas apropiadas para cada uno de los cuartos requeridos para residuos peligrosos, hospitalarios y ordinarios.

1.7 En cuanto al registro de publicidad exterior, se logró realizar el pago ante la Secretaria Distrital de Ambiente de los permisos que permiten la exposición de los avisos de la Universidad como lo es el nombre y facultad, actividad la cual estaba pendiente por desarrollar y que establece un cumplimiento de publicidad exterior del 100%.

1.8 Para el mes de Diciembre, La Oficina Asesora de Planeación y Control (OAPC - Equipo de Desarrollo Físico), integra el anexo técnico elaborado por la coordinación de laboratorios de la Facultad, en cabeza del Ingeniero Mecánico Luis Fernando Rodríguez y el Ingeniero Henry Moreno Acosta, Representante Laboratorios Facultad Tecnológica Universidad Distrital Francisco José de Caldas, quien determinó de manera más detallada los requerimientos de la red neumática asociada a los laboratorios del edificio Techne, para los proyectos curriculares de Construcciones Civiles, Mecánica, Industrial, Electricidad y Electrónica, para que la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, suscriba el Contrato de “Realizar los diseños de la Red Neumática del proyecto Ensueño, acorde a los requerimientos establecidos según el uso de los laboratorios proyectados por la Facultad Tecnológica de la Universidad Distrital”. Así las cosas, La Universidad Distrital Francisco José de Caldas requiere “Realizar los diseños de la Red Neumática del proyecto Ensueño, acorde a los requerimientos establecidos según el uso de los laboratorios proyectados por la Facultad Tecnológica de la Universidad Distrital

Dificultades y Retos:

Como principales dificultades a la meta se señala la obtención de los permisos por parte de la Secretaria Distrital de Ambiente y de la CAR, los cuales se radicaron en el mes de octubre y hasta el corte de 31 de Diciembre no fueron otorgados, dado el manejo administrativo de cada una de estas entidades, por tal razón la Vicerrectoría Administrativa y Financiera no procedió con el trámite hasta que no se radicaran estos permisos.

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 37. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7896 – Meta S (1) Cuarto Trimestre 2021

META P (3) S3): Estructurar 2 Proyectos de nueva infraestructura educativa							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,5	0,5	0	1	0	2
	Ejecución	0,5	0,5				1
	% ejecución	100%	100%				50%
PRODUCTO 2.2 Servicio de fomento para el acceso a la educación superior o terciaria							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,5	0,5	0	1	0	2
	Ejecución	0,5	0,5				1



% ejecución		100%	100%	50%
PRESUPUESTO 2021				
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION
2.1 Pago de gastos Notariales por compraventa del predio para "El nuevo edificio de la Facultad de Artes"	320.000.000	-	0,00%	Se está pendiente del proceso de saneamiento predial y escritura pública del predio para realizar la contratación, se aclara que este proceso ya depende del Banco una vez subsane los temas relacionados con el cercamiento del terreno.
2.2 Pago de Licencias para "El nuevo edificio de la Facultad de Ingeniería"	76.000.000	74.490.136	98,01%	En función de esta actividad se realiza el pago del trámite final de expensas Curaduría Urbana 1, por Licencia de construcción: Ampliación, Modificación, Demolición Parcial, Reforzamiento de Estructuras, como requisito para la ejecución del proyecto de inversión con cargo a los recursos del Sistema General de Regalías, identificados con Código BPIN 202000050041 "Construcción y Dotación de mobiliario del Edificio de Laboratorios e Investigación de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá"
2.3 Contratar los servicios profesionales para realizar la programación, actualización y seguimiento en los diferentes sistemas de información requeridos por el Sistema General de Regalías del proyecto " CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DEL EDIFICIO DE LABORATORIOS DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS"	21.804.624		0,00%	Debido a la Contratación de la Administración Delegada con Cargo al Sistema General de Regalías la OAPC considero que la contratación derivada del rubro de inversión representaría un desgaste a los recursos asignados al proyecto, toda vez que es labor contractual de la ERU como contratista de la administración delegada, realizar el seguimiento y la actualización en los diferentes sistemas de información requeridos por el SGR.
2.4 Adecuación y/o reparación locativa y/o dotación de la sede calle 34, edificio sabio caldas y torre administrativa de la Sede calle 40, para el uso de la Facultad de Ingeniería en el marco del plan de contingencia.	2.352.764.945	1.004.314.029	42,69%	El propósito de esta actividad está en función del suministro de la dotación de mobiliario para la sede calle 34, edificio sabio caldas y torre administrativa de la sede calle 40, para el uso de la facultad de ingeniería en el marco del plan de contingencia y para los espacios del programa de desarrollo integral liderado por la coordinación de la universidad distrital francisco José de caldas.
2.5 Realizar interventoría a Adecuación y/o reparación locativa y/o dotación de la sede calle 34, edificio sabio caldas y torre administrativa de la Sede calle 40, para el uso de la Facultad de Ingeniería en el marco del plan de contingencia.	400.000.000	275.954.874	68,99%	El objetivo de esta actividad es contratar la interventoría técnica, administrativa, financiera, ambiental y jurídica al contrato resultante de la convocatoria pública N° 015-2021, que tendrá como objeto de realizar la reparación locativa y demás actividades de la sede calle 34, edificio sabio caldas y torre administrativa de la sede calle 40, para el uso de la facultad de ingeniería en el marco del plan de contingencia, para el estudio de fotografía y televisión, master del estudio y estudio de radio para el programa de comunicación social y periodismo de la facultad de ciencias y educación en la sede bosa porvenir , y de los espacios del programa de desarrollo integral liderado por la coordinación de acreditación institucional de la universidad distrital francisco José de calda.
TOTAL	3.170.569.569	1.354.759.039	42,73%	



Avances y Logros:

*como requisito para la ejecución del proyecto de inversión con cargo a los recursos del sistema general de regalías, identificados con código BPIN 202000050041 “construcción y dotación de mobiliario del edificio de laboratorios e investigación de la facultad de ingeniería de la universidad distrital francisco José de caldas Bogotá”; se requiere el pago del trámite final de expensas a la curaduría urbana 1, por parte de la UDFJC, para la expedición de la licencia de construcción: ampliación, modificación, demolición parcial, reforzamiento de estructuras, expediente 11001-1-20-1626, los cuales ya fueron pagos y ya están en trámite de la universidad distrital.

* entre los principales avances y logros de esta meta se realizó la contratación para la dotación de mobiliario de la universidad distrital francisco José de caldas , por lo que se elaboraron dos proyectos como se relaciona a continuación: * para la sede calle 34, edificio sabio caldas y torre administrativa de la sede calle 40, para el uso de la facultad de ingeniería en el marco del plan de contingencia las principales actividades para ejecutar en el contrato consisten en suministro de la dotación de la sede calle 34, edificio sabio caldas y torre administrativa de la sede calle 40, para el uso de la facultad de ingeniería en el marco del plan de contingencia, actualmente la universidad distrital francisco José de caldas, está en proceso de contratar por el sistema de administración delegada, la construcción y dotación del edificio de laboratorios e investigación de la facultad de ingeniería de la universidad distrital, por lo que esta construcción reemplazara las edificaciones existentes, con la demolición del edificio Alejandro Suarez copete, edificio de la red y adecuación de algunos espacios del edificio sabio caldas, por lo que la continuidad de las actividades académicas se limitara y se ha contemplado como plan de contingencia durante la construcción de edificio nuevo, donde en el escenario de corto plazo corresponde a la planificación y realización de obras preliminares para la construcción del edificio nuevo de la facultad de ingeniería.

Estas obras preliminares consisten en la demolición de los edificios Suarez copete y la red, y la planificación y puesta en marcha del plan de contingencia para mitigar los impactos por la reducción de la infraestructura actual. en este escenario se prevén la menor cantidad de obras posibles en el sabio caldas y la torre administrativa que no requieran licencias de modificación.

Dificultades y Retos:

La principal dificultad está relacionada con el Saneamiento predial y escritura pública del terreno destinado para la Facultad de Artes

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 38. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7896 – Meta S (3) Cuarto Trimestre 2021

META P (5) S (5): Formular 1 Plan De Espacios Educativos							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,8	0,1	0.1	0	0	1
	Ejecución	0,8	0,01				0.81
	% ejecución	100%	10%				81%
PRODUCTO 4.1 Documentos de planeación							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0,8	0,1	0.1	0	0	1
	Ejecución	0,8	0,01				0.81
	% ejecución	100%	10%				81%
RESERVAS 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2021	RESERVA	GIRO	%	OBSERVACIÓN			
4.1 Contratar los servicios de asesoría, profesionales y de apoyo a la gestión con el objeto de apoyar la formulación Plan Maestro de Espacios educativos de la Universidad	72.048.443	50.044.848	69%				



4.2 Contratar la elaboración del Manual "Señalización de Espacios Educativos de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas"	11.900.000	11.900.000	100%	El Plan Maestro de Espacios Educativos le servirá a la Universidad para tomar decisiones en relación con la proyección de la infraestructura requerida de acuerdo con las circunstancias que se presenten, tales como cambios en la normatividad urbana, nuevas obras de infraestructura realizadas por la administración distrital, crecimiento de la población de estudiantes, apertura de nuevos programas curriculares, y la disponibilidad de recursos. Adicionalmente, el Plan Maestro de Espacios Educativos debe integrarse al Proyecto Universitario Institucional – PUI y el Plan Estratégico de Desarrollo - PED.
<i>TOTAL</i>	83.948.443	61.944.848	74%	
PRESUPUESTO 2021				
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION
4.1 Contratar los servicios de asesoría, profesionales y de apoyo a la gestión con el objeto de apoyar la formulación Plan Maestro de Espacios educativos de la Universidad	78.195.376	-	0,00%	No se realiza contratación para la vigencia 2021, toda vez que se encuentra el plan en etapa de Aprobación, una vez este sea aprobado se realizará la contratación para el proceso de socialización y ajuste de proyectos de la etapa de formulación del PMEE
<i>TOTAL</i>	78.195.376	-	0,00%	
Avances y Logros: Actualmente el Plan se encuentra en la etapa de aprobación frente a los ajustes de formulación en el componente de urbanismo.				
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021				

Tabla 39. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7896 – Meta S (5) Cuarto Trimestre 2021



✓ PROYECTO 7898- ACTUALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Objetivo

Actualizar y Modernizar la Gestión Documental en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Contextualización

La gestión documental de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas presenta debilidades administrativas, archivistas, tecnológicas, ambientales, legales, financieras, de infraestructura física y de recurso humano, auditorias que datan del 2015 a la fecha han evidenciado un atraso y desactualización documental histórico de más de 70 año. , conllevando esto a la pérdida de la memoria institucional y del legado científico, cultural y educativo perteneciente al Distrito, la Nación y la ciudadanía en general.

El atraso y desactualización de la gestión documental se configura a partir de instrumentos y herramientas archivísticas desactualizadas y en algunos casos inexistentes, adicionalmente la Universidad adolece de un SGDEA, un Sistema de Seguridad de la Información, un Sistema Integrado de Conservación y presenta una gestión y administración inapropiada de los documentos electrónicos y físicos que se producen en el desarrollo de su gestión.

Lo anterior, ocasiona el incumplimiento de la normatividad archivística a nivel Distrital y Nacional y el aumento de documentos físicos y electrónicos sin tratamiento o técnica archivística aplicada (Fondo Documental Acumulado - FDA -), la Universidad incurre en un alto riesgo de sanciones disciplinarias y hallazgos por parte de los diferentes entes de control internos y externos; pérdida y alteración de la información y documentación por falta de tratamiento adecuado en el marco de la aplicación de la normatividad archivística; aumento desmedido en los costos de almacenamiento y custodia de la documentación, así como demoras administrativas por largos tiempos utilizados para su búsqueda y consulta; por otra parte la producción indiscriminada de documentos físicos y electrónicos genera impactos negativos asociados a las limitaciones de transferencia de conocimiento y desconocimiento de la historia institucional.

Por ello la implementación de los planes, programas y proyectos específicos del Programa de Gestión Documental PGD y Plan Institucional de Archivos PINAR por fases. El proyecto se encuentra enmarcado en la Meta Plan de Desarrollo Distrital 111. Acompañar a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para que, en el marco de su autonomía Universitaria, avance en la obtención de los objetivos de su Plan Estratégico de Desarrollo; Indicador PDD. Mantener y elevar la acreditación institucional

de alta calidad y alcanzar el reconocimiento internacional.; Indicador de objetivo: Nivel de implementación del Sistema de Gestión Documental como soporte a los procesos estratégicos de alta calidad.

Ordenador del Gasto

Vicerrector Administrativo y Financiero

Gestores del proyecto

Sección de Actas, Archivo y Microfilmación

Presupuesto 2021

Durante la vigencia 2021 el proyecto apropió \$ 1.000.000.000 recursos de ““Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017”, de los cuales fueron ejecutaron \$566.647.695, correspondiente al 56.66%. En la siguiente tabla se resumen los recursos:

Ejecución Presupuestal Detallada por Fuentes de Financiación

Fuente	Valor programado	Valor ejecutado	% de ejecución
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	1.000.000.000	566.647.695	56.66%
Total	1.000.000.000	566.647.695	56.66%

*Tabla 40 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData*

Detalle de ejecución por meta:

Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% Ejecución presupuesto
1	S (1)	Implementar 80 % Del Sistema De Gestión Documental - Componente De Instrumentos Y Herramientas Archivísticas	433.366.920	408.836.718	94%



Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% Ejecución presupuesto
2	S (2)	Desarrollar 40 % Del Sistema Integrado De Conservación	92.585.017	82.585.017	89%
3	S (3)	Implementar 40 % Del Sistema De Gestión De Documentos Electrónicos De Archivos SGDA	474.048.063	75.225.960	16%
Total			1.000.000.000	566.647.695	56,66%

Tabla 40 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Ejecución plan de acción financiado 2021.

A continuación, se relacionan los principales logros del proyecto y de manera específica, con los recursos de la “Estampilla Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017” se financió:

FORME DE SEGUIMIENTO ACUMULADO CUARTO TRIMESTRE VIGENCIA (2021) - PROYECTO 7898 - Actualización y Modernización de la Gestión Documental en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas							
META P (1) S (1): Implementar 80 % Del Sistema De Gestión Documental - Componente De Instrumentos Y Herramientas Archivísticas							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	30	20	20	10	80
	Ejecución	0	25,7				25.7
	% ejecución	0%	86%				32%
PRODUCTO 1.1 Servicio de gestión documental							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	30	20	20	10	80
	Ejecución	0	25,7				25.7
	% ejecución	0%	86%				32%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021		APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION		
1.1 Contratar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión con el objeto de Identificar los instrumentos y herramientas		37.612.980	37.612.980	100%	Se entregó elaborado el documento en donde se recopila la información de los diferentes instrumentos y herramientas archivísticas los cuales deben construirse, actualizarse e implementarse y con los que debe contar la Universidad con el fin de		



archivísticas necesarios para la elaboración, actualización e implementación de los mismos.				<p>actualizar la gestión documental y modernizarla.</p> <p>Esta actividad fue realizada por un CPS profesional.</p>
1.2 Contratar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión con el objeto de elaborar y actualizar los instrumentos y herramientas archivísticas en el marco de la implementación del Plan Institucional de Archivos PINAR	112.838.940	112.838.940	100%	<p>Se elaboró la política de gestión documental, documento que se encuentra en proceso de revisión y aprobación por parte del CSU.</p> <p>Se encuentra en actualización el Cuadro de Caracterización Documental.</p> <p>Se encuentra en construcción el documento manual de archivo y correspondencia.</p> <p>Se elaboró el documento Tablas de Control de Acceso.</p> <p>Los documentos de la gestión de la información pública (Índice de información clasificada y reservada; Esquema de publicación y Registro de Activos de Información) en lo relacionado con la parte de gestión documental fueron elaborados.</p> <p>Se identificaron los documentos vitales y esenciales de la Universidad.</p> <p>Se elaboró el documento programa de gestión de documentos electrónicos.</p> <p>Para la elaboración de estos documentos fue necesaria la contratación de 3 CPS profesionales.</p>
1.3 Contratar los servicios profesionales, tecnológicos y asistenciales con el objeto de aplicar, divulgar y capacitar continuamente en los instrumentos y herramientas archivísticas.	282.915.000	258.384.798	91%	<p>Se realizó el programa de capacitación en temas de gestión documental para ser incluido en el Plan Institucional de Capacitación para la vigencia 2022.</p> <p>Se elaboraron 6 conceptos técnicos requeridos en el marco del apoyo a la supervisión a la Jefatura del CPS 1857 de 2019, el cual tiene como finalidad la elaboración del instrumento archivístico Tabla de Valoración Documental.</p> <p>Se realizó la aplicación de las Tablas de Retención Documental a parte de la documentación que se encuentra en los depósitos del archivo central ubicados en las sedes de Bosa el Porvenir y de la sede Aduanilla de Paiba.</p> <p>Se realizó aplicación de las Tablas de Retención Documental en diferentes dependencias administrativas y académicas de la Universidad como parte del apoyo que se prestó para el acompañamiento en la aplicación de este instrumento y el apoyo a las dependencias en la organización de sus archivos.</p> <p>Se elaboró un documento con el fin de realizar una propuesta de actualización y ajuste a los instrumentos archivísticos TRD y Banco Terminológico.</p> <p>Como parte del acompañamiento a algunas unidades académicas y administrativas se realizó la separación, clasificación y levantamiento del inventario documental en estado natural de la documentación que se encontró con deterioro biológico.</p>
<i>TOTAL</i>	433.366.920	408.836.718	94%	
Avances y Logros:				



Se identificaron y elaboraron diferentes instrumentos y herramientas archivísticas que se habían establecido construir en la vigencia, de igual manera se realizó la aplicación de instrumentos archivísticos como las TRD en las diferentes unidades académicas y administrativas aplicando las técnicas documentales con las que cuenta la institución.

Dificultades y Retos:

La Contratación tardía del personal requerido para ejecutar las actividades y alcanzar la meta establecidas para la vigencia 2021 y la falta de presencialidad en algunos periodos, imposibilitó cumplir la totalidad del porcentaje de la meta planteada para la vigencia 2021. Sin embargo, varios de los productos que se establecieron cumplir se encuentran aún en elaboración con CPS vigentes para su construcción.

Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021

Tabla 41. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7898 – Meta S (1) Cuarto trimestre 2021

META P (2) S (2): Desarrollar 40 % Del Sistema Integrado De Conservación							
SEGPLAN 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	14	10	10	6	40
	Ejecución	0	10,6				10.6
	% ejecución	0%	76%				27%
PRODUCTO 2.1 Documentos de investigación							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	1	14	10	10	6	40
	Ejecución	0	10,6				10.6
	% ejecución	0%	76%				27%
PRESUPUESTO 2021							
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION			
2.1 Contratar los servicios tecnológicos y asistenciales de apoyo a la gestión con el objeto de Identificar los elementos y documentos físicos y electrónicos del Sistema Integrado de Conservación - SIC.	44.972.037	44.972.037	100%	Se elaboró el protocolo de limpieza y desinfección que se incorporó al Sistema Integrado de Conservación. Se construyó el informe de necesidad de las unidades de almacenamiento y conservación como cajas y carpetas para las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad. Se elaboró el formato de saneamiento ambiental. Se realizó solicitud de cotizaciones para elementos necesarios para la medición de las condiciones ambientales como temperatura, humedad, luminosidad, etc. Necesarios para los diferentes depósitos en los que se almacena documentación para que se encuentren en condiciones técnicas aceptables para la conservación y almacenamiento de la documentación.			
2.2 Contratar los servicios profesionales de apoyo a la gestión con el objeto de Elaborar y/o actualizar los elementos y documentos del Sistema Integrado de Conservación - SIC.	37.612.980	37.612.980	100%	Se entregó el documento Sistema Integrado de Conservación documental con los componentes de Plan de Conservación Documental y Plan de Preservación Digital Largo Plazo. Se realizó visitas a más de 100 unidades académicas y administrativas a las cuales			



				<p>se les entregó el informe de estado de conservación y almacenamiento de la documentación que se encuentra bajo la custodia de estas dependencias.</p> <p>Se realizó jornadas de sensibilización para los CPS de la Sección de Actas, Archivo y Microfilmación en temas de indicadores de niveles de deterioro y afectación de la documentación, procesos de primeros auxilios, instrumentos de medición y control de condiciones ambientales.</p>
2.3 Comprar los elementos de almacenamiento y conservación necesarios en el marco de la aplicación, divulgación y capacitación continua del Sistema Integrado de Conservación - SIC.	10.000.000	0	0%	Esta actividad no se llevó a cabo, debido a que a partir del tercer trimestre se congeló el presupuesto para el proyecto 7898 debido a que, por hallazgo de la Contraloría, el concepto de gasto no corresponde a la destinación de las metas del proyecto.
<i>TOTAL</i>	92.585.017	82.585.017	89%	
<p>Avances y Logros: Para el Sistema Integrado de Conservación SIC se elaboró el documento principal que contiene el Plan de Conservación Documental y el Plan de Preservación Digital a Largo Plazo, adicionalmente se realizó jornadas importantes de gestión del cambio tales como visitas del estado de conservación de la documentación, jornadas de sensibilización a las personas responsables del manejo y tratamiento de la documentación, construcción de herramientas como formatos, protocolos, identificación de instrumentos de medición de condiciones ambientales e informes de necesidad de unidades de almacenamiento y conservación.</p>				
<p>Dificultades y Retos: La falta de espacios y restricciones de aforo en las diferentes dependencias de la Universidad disminuyó el impacto a algunos funcionarios y contratistas ya que no fueron partícipes activos de jornadas de sensibilizaciones, capacitaciones, talleres y visitas que se realizaron para el desarrollo y concientización de la importancia del cuidado y conservación que requieren los documentos bajo custodia de los diferentes responsables de los archivos.</p> <p>Por otra parte no se pudo realizar compra de unidades de almacenamiento y conservación como cajas X-200 y carpetas desacidificadas, debido a que a partir del tercer trimestre se congeló el presupuesto para el proyecto 7898 debido a que, por hallazgo de la Contraloría, en la cual señala que el concepto de gasto no corresponde a la destinación de la fuente asignada a la meta del proyecto, por lo cual no fue posible su ejecución y se espera la asignación de recursos propios para su cumplimiento.</p>				
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021				

Tabla 42. 15. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7898 – Meta S (2) Cuarto trimestre 2021

META P (3) S (3): Implementar 40 % Del Sistema De Gestión De Documentos Electrónicos De Archivos Sgdea							
SEGPLAN 2020-2024							
		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	10	5	15	10	40
	Ejecución	0	1				1
	% ejecución	0%	10%				3%
SPI 2020-2024							
		2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Magnitud	Programación	0	10	5	15	10	40
	Ejecución	0	1				1
	% ejecución	0%	10%				3%



PRESUPUESTO 2021				
ACTIVIDAD PLAN DE ACCION VIGENCIA 2021	APROPIACIÓN	EJECUCION	%	OBSERVACION
3.1 Contratar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión con el objeto de Identificar los elementos y documentos del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA.	75.225.960	75.225.960	100%	Se formuló el proyecto de digitalización. Se elaboró el Plan de Preservación Digital a Largo Plazo, como componente del Sistema Integrado de Conservación. Se elaboró documento preliminar de lineamientos para la Universidad del tratamiento de la documentación Electrónica en tiempos de pandemia. Se formuló el proyecto de adquisición e implementación del SGDEA. Se aprobó y publicó el instrumento archivístico Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA) de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas (MRUD). Se encuentra en elaboración el documento Firmas Digitales. Se encuentra en elaboración el documento identificación de actores y responsables de la documentación electrónica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
3.2 Adquirir un Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivos SGDEA.	398.822.103		0%	Esta actividad no se llevó a cabo, debido a que a partir del tercer trimestre se congeló el presupuesto para el proyecto 7898 debido a que, por hallazgo de la Contraloría, el concepto de gasto no corresponde a la destinación de las metas del proyecto. Adicionalmente el monto no era suficiente para adquirir un SGDEA para la Universidad.
<i>TOTAL</i>	474.048.063	75.225.960	16%	
<p>Avances y Logros: Se construyeron varios instrumentos y herramientas necesarias y previas para la adquisición del SGDEA, de tal manera que estos pre-requisitos fueran cumplidos y se tuviera documentación importante y relevante que se requiere en las etapas ya sea de adquisición o de implementación del SGDEA de tal manera que se garantice su correcta implementación. Así mismo se formuló el proyecto de adquisición e implementación del SGDEA para la Universidad con el fin que se lleve de manera ordenada estos procesos.</p> <p>Dificultades y Retos: La adquisición del SGDEA no se llevó a cabo, debido a que a partir del tercer trimestre se congeló el presupuesto para el proyecto 7898 debido a que, por hallazgo de la Contraloría, el concepto de gasto no corresponde a la destinación de las metas del proyecto. Adicionalmente el monto no era suficiente para adquirir un SGDEA para la Universidad por lo cual se consideró la posibilidad de realizar dicha adquisición a través de diferentes fases, a la fecha se espera evaluar la incorporación de recursos propios para finalizar la meta</p>				
Fecha de corte de Información: 31 de diciembre de 2021				

Tabla 43.16. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7898 – Meta S (3) Cuarto trimestre 2021



✓ PROYECTO 7899- FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

Objetivo

Fortalecer y modernizar la Infraestructura de telecomunicaciones, seguridad, almacenamiento, procesamiento y Data center con el fin de garantizar el funcionamiento, capacidad y disponibilidad de los servicios tecnológicos prestados

Contextualización

El sistema de telecomunicaciones de la Universidad Distrital se basa en una red corporativa soportada físicamente con cuartos de telecomunicaciones y se encuentra organizada en el esquema de Topología Estrella, con acceso y salida de internet desde el nodo central y expandiéndose en sedes distribuidas geográficamente en la ciudad de Bogotá, e integradas a través de WAN por medio de enlaces dedicados, con ETB como ISP actual, adicionalmente dos sedes conectadas a través de radio enlaces propios.

Los cuartos de telecomunicaciones alojan equipos activos, equipos servidores, appliance, aires acondicionados, sistemas de seguridad como detección y control de incendio y en algunos casos control de los mismos y subsistemas de monitoreo, entre otros, permitiendo que se presenten servicios como: acceso a internet, acceso a los sistemas de información y a diferentes aplicativos tanto académicos como y administrativos, servicio de telefonía bajo tecnología IP (VoIp), acceso a software especializado, entre otros. Los servicios conectados a la Red de la Universidad, sobre la infraestructura de conectividad, seguridad, almacenamiento, procesamiento y Data center, resultan afectados por factores de obsolescencia, mantenimiento, capacidad limitada en función de las necesidades crecientes, esto puede ocasionar interrupciones en la continuidad de los servicios, limitaciones en los servicios y pérdida de información. Además de interrupción y/o afectación de procesos académico-administrativos, costos de mantenimientos elevados, reproceso de actividades realizadas por usuarios finales y limitación en la toma de decisiones en los procesos de la Universidad.

Con la ejecución del proyecto se busca mejorar y fortalecer los servicios TI que presta la Red de Datos UDNET a la comunidad universitaria, los cuales son soporte en los procesos académico-administrativos mediante el desarrollo de 3 estrategias:

- Modernizar y actualizar la infraestructura de telecomunicaciones compuesta por equipos Switch, Router, Ap y solución de comunicaciones unificadas.
- Ampliar la capacidad y los servicios del procesamiento y almacenamiento masivo y modernizar la infraestructura de procesamiento, almacenamiento, backup y seguridad.
- Actualizar y mejorar los Datacenter y cuartos de telecomunicaciones, según los requerimientos técnicos y normativos. Cumpliendo con los siguientes aspectos técnicos mínimos, lo cual permitirá que la infraestructura se integre con facilidad a la instalada

actualmente en la Universidad y que cuente con condiciones que garanticen el correcto funcionamiento:

- a. Los equipos, licenciamientos y componentes deben ser compatible con la infraestructura tecnológica de la Universidad.
- b. Todos los equipos deben entregarse con la última versión de software disponible y estable al momento de la entrega, y durante el tiempo del servicio de soporte deben ser actualizados a la última versión estable que libere el fabricante.
- c. Los productos adquiridos deben ser nuevos, originales, ensamblados de fábrica y registrados a nombre de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Los equipos deberán venir en sus cajas originales y debidamente selladas.
- d. Cualquier implementación no debe afectar la garantía ni el funcionamiento de los equipos y sistemas instalados previamente, ni de los espacios físicos intervenidos.
- e. Todos los equipos y soluciones deben ser compatibles con IPv4 e IPv6.
- f. Los equipos y componentes no se deben encontrar en periodo de fin de venta y tener un ciclo de vida útil no inferior a cinco (5) años.
- g. Todas las soluciones deben cumplir la normatividad pertinente. Cada estrategia en el momento de realizar la adquisición de las soluciones definirá los aspectos técnicos específicos de cada tipo de infraestructura, según la tecnología vigente y las necesidades de la Universidad.

El proyecto se encuentra enmarcado en la Meta Plan de Desarrollo Distrital 111. Acompañar a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para que, en el marco de su autonomía Universitaria, avance en la obtención de los objetivos de su Plan Estratégico de Desarrollo; Indicador PDD. Mantener y elevar la acreditación institucional de alta calidad y alcanzar el reconocimiento internacional; Indicador de objetivo: Modernización y Ampliación de la infraestructura de conectividad, seguridad, almacenamiento, procesamiento y Data center administrada por la Red de Datos, como soporte a los procesos estratégicos de alta calidad

Ordenador del Gasto

Vicerrector Administrativo y Financiero

Gestores del proyecto

Red de Datos UDNET.

Presupuesto 2021

Durante la vigencia 2021 el proyecto apropió \$ 1.410.542.653 recursos de ""Estampilla "Universidad Distrital 50 años" Ley 1825 de 2017", de los cuales fueron ejecutaron \$1.381.215.989, correspondiente al 97,92%. En la siguiente tabla se resumen los recursos:

Ejecución Presupuestal Detallada por Fuentes de Financiación

Fuente	Valor programado	Valor ejecutado	% de ejecución
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	713.960.000	684.633.336	96%
Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	696.582.653	696.582.653	100%
Total	1.410.542.653	1.381.215.989	97,92%

Tabla 44. Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Detalle de ejecución por meta:

Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
1	K1	Ofrecer 99 % De Disponibilidad De Los Servicios Tecnológicos Ofrecidos A La Comunidad Universitaria Por La Red De Datos	1.410.542.653	1.381.215.989	97,92%
Total			1.410.542.653	1.381.215.989	97,92%

Tabla 45.. Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Ejecución plan de acción financiado 2021.

A continuación, se relacionan los principales logros del proyecto y de manera específica, con los recursos de la “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017” se financió:



Meta P (1) K (1): Ofrecer 99 % De Disponibilidad De Los Servicios Tecnológicos Ofrecidos A La Comunidad Universitaria Por La							
SEGPLAN 2016-2020		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	99	99	99	99	99	N/A
	Ejecución	99					99
	% Ejecución	100%					
PRODUCTO 1.1 Servicios tecnológicos							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	99	99	99	99	99	N/A
	Ejecución	99					99
	% ejecución	100%					0%
Actividades Plan de Acción 2021	Apropiación	Ejecución	% eje	Observaciones			
1.1 Adquisición de equipos, componentes y demás sistemas para dotación de infraestructura tecnológica.	1.410.542.653	1.381.215.989	97,92%	Actividad financiada con otras fuentes; Estampilla Pro-UNAL y demás universidades, Transferencias de la Nación - Mesa de Diálogo-PFC. Durante la vigencia 2021 inicialmente se contaba con un presupuesto asignado de \$1.600.000.000 para esta actividad, los cuales se encontraban financiados por las fuentes: Estampilla Pro-UNAL y demás universidades y Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017, debido al bajo recaudo de la estampilla en el mes de agosto fue necesario realizar la formulación del proyecto para que sea financiado con los recursos del plan de fomento, en el mes de septiembre se aprobó la adquisición de los equipos de networking por parte del comité asesor de contratación, sin embargo, en el mes de noviembre se aprobó la adición de \$252.813.151 provenientes de la actividad 1.2. por lo que, en el mes de noviembre se realiza la contratación de la actividad mediante el contrato interadministrativo 1594 de 12 de diciembre de 2020, por valor 1.848.504.231.			
Total presupuesto 2021	1.410.542.653	1.381.215.989	97,92%				
Avances y Logros: Actividad 1.1: Teniendo en cuenta que la actividad conto con diferentes fuentes de financiación, el 99% de la ejecución de la Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017 contribuyo a: En cumplimiento de las actividades se realiza la contratación de la adquisición, instalación, configuración y puesta en correcto funcionamiento de una solución de networking compuesta por equipos, componentes y accesorios de telecomunicaciones, con el fin de soportar y garantizar el acceso a los servicios de red ofrecidos a través de la infraestructura de telecomunicaciones de la universidad, según los términos de referencia. Considerando que para el año 2020, la infraestructura de telecomunicaciones LAN (Switches) de la universidad que se encuentra en producción, está compuesta por el 75% de equipos del fabricante Cisco y 25 % de equipos Juniper ®. De la infraestructura mencionada previamente, el 54% se encontraba obsoleta dado que este porcentaje de equipos ya cuentan con anuncio “End-of-Support Date”, este anuncio publicado por Cisco da a conocer la última fecha para solicitar contrato de servicio, soporte y actualizaciones. Al no contar con este soporte adicionalmente implica que no se pueden realizar actualizaciones en el firmware de los dispositivos con el fin de contar con nuevas características de seguridad y requisitos necesarios para llevar a cabo el proceso de adopción de IPv6 según la resolución 2710 del 2017 del MinTIC en donde se establecen plazos para que las entidades públicas realicen dicha adopción. Considerando la alta criticidad e importancia de los equipos que pertenecen a la arquitectura de red y que tienen anuncio para fin de soporte, se adelantan las Acciones necesarias para contar con una solución de Networking que cumpla con los criterios de calidad y seguridad que demandan las nuevas tecnologías de la información y comunicación. Dicha solución propende a que las actividades académicas, investigación, administrativas y todas aquellas que se desarrollan en pro de la misión y visión de la Universidad Distrital cuenten con un soporte tecnológico de alta calidad. Con lo anteriormente dicho, la contratación de esta solución pretende brindar y garantizar la continua disponibilidad del acceso a los recursos y servicios de las tecnologías de la información y las comunicaciones en el campus universitario a través del fortalecimiento de la infraestructura de telecomunicaciones en las sedes de la universidad en beneficio de la comunidad universitaria,							



<p>a través de la adquisición y puesta en correcto funcionamiento de una solución de Networking compuesta por hardware y software, mediante esta adquisición se renueva el 11% de los equipos que se encuentran obsoletos, quedando así un 45% de infraestructura obsoleta.</p>
<p>Dificultades y Retos: Debido al bajo recaudo de la estampilla en el mes de agosto fue necesario realizar la formulación del proyecto para que fuera financiado con los recursos del plan de fomento, en el mes de septiembre se aprobó la adquisición de los equipos de networking.</p>
<p>Fecha Corte 31/12/2021</p>

Tabla 46.17. Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7899 – Meta k (1) Cuarto trimestre 2021

✓ PROYECTO 7900- IMPLEMENTACIÓN Y ESTABLECIMIENTO DE LA GOBERNANZA ENTRE LOS DIFERENTES SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Objetivo

Articular y establecer gobernanza entre los diferentes servicios de Tecnologías de la Información, la estrategia y los servicios de la Institución

Contextualización

En la actualidad la Universidad Distrital tiene como objetivo lograr la transformación digital en los componentes organizacionales y como corresponde en los de tecnología. En 2018 se estableció un proyecto denominado Gobierno TI, el cual realizó un diagnóstico de las áreas que gestionan tecnología (AS-IS) determinando un nivel de desarrollo tecnológico aceptable, pero con posibilidades de potenciarse a nivel institucional, inicialmente con la articulación de los procesos de Tecnologías de la información Dentro de los hallazgos se determinó, entre otras cosas, una escasa definición de lineamientos y políticas de Tecnologías de la Información, un Plan Maestro vigente no alineado con el Plan Estratégico de Desarrollo ni con el nuevo marco de referencia del MinTIC, descentralización y desarticulación del gobierno y la gestión de Tecnologías de la Información, así como una baja participación de estas en las decisiones estratégicas y por último la falta de implementación de un sistema de seguridad y privacidad de la información.

Este diagnóstico resulta ser la línea base, para determinar la necesidad (no solo normativa) de empezar Arquitectura Empresarial en la Institución para iniciar la transformación digital en la misma, entendiendo que las Tecnologías de la Información solo evolucionan en la medida en que la institución lo haga y que la transformación digital solo se da, si los 4 componentes que la conforman se alinean: personas, tecnología, procesos y cambio en la organización. Un Proyecto de Arquitectura Empresarial inicial determinó que la Universidad debe: definir y ejecutar los ejercicios de Arquitectura Institucional, así como fortalecer la relación entre procesos, sistemas de información y las soluciones de tecnología que se requieran, lo anterior con el objetivo de priorizar las inversiones de acuerdo con las necesidades institucionales y maximizar la efectividad en el desarrollo de los procesos estratégicos, misionales y de apoyo.

El proyecto se encuentra enmarcado en la Meta Plan de Desarrollo Distrital 111. Acompañar a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para que, en el marco de su autonomía Universitaria, avance en la obtención de los objetivos de su Plan Estratégico de Desarrollo; Indicador PDD. Mantener y elevar la acreditación institucional de alta calidad y alcanzar el reconocimiento internacional; Indicador de objetivo: Nivel de madurez de arquitectura empresarial como soporte a los procesos estratégicos de alta calidad.

Ordenador del Gasto

Vicerrector Administrativo y Financiero



Gestores del proyecto

Oficina Asesora de Sistemas

Presupuesto 2021

Durante la vigencia 2021 el proyecto apropió 1.098.520.000 recursos de “Estampilla Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017”, de los cuales fueron ejecutados \$ 880.703.190, correspondiente al 100%. En la siguiente tabla se resumen los recursos:

Ejecución Presupuestal Detallada por Fuentes de Financiación

Fuente	Valor programado	Valor ejecutado	% de ejecución
Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	1.000.000.000	880.703.190	88%
Recursos del Balance Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017	98.520.000	0	0
Total	1.098.520.000	880.703.190	88%

Tabla 47 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData

Detalle de ejecución por meta:

Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
1	S1	Actualizar 1 Repositorio De Arquitectura Institucional Definido Para La Universidad Distrital Con Los Componentes Estratégicos (100%), Organizacionales (100%), Procesos (100%), Ejercicios De Arquitectura Implementados (100%)	68.204.624	68.204.624	100,00%
2	S2	Elaborar Y Formalizar 1 Documento Que Describa Los Lineamientos Y Políticas De Las Tecnologías De La Información.	145.600.000	99.200.000	68,13%



Plan acción	SEGPLAN	Meta	Apropiación 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
3	K3	Aprobar Y Formalizar 1 Plan Estratégico De Las Tecnologías De La Información PETI	68.204.624	68.204.624	100,00%
4	S4	Automatizar 70 % De Los Requerimientos Definidos En El PETI Para 4 Sistemas De Información: Nix - Sistema De Gestión Financiero, Gaia - Sistema De Gestión Administrativo, Urano - Sistema De Gestión Académico, Athenea - Sistema De Inteligencia Institucional.	717.990.752	645.093.942	89,85%
Total			1.000.000.000	880.703.190	88,07%

*Tabla 48 Ejecución Presupuestal por Fuentes
Fuente: Sistema de Presupuesto Distrital - BogData*

Ejecución plan de acción financiado 2021.

A continuación, se relacionan los principales logros del proyecto y de manera específica, con los recursos de la “Estampilla “Universidad Distrital 50 años” Ley 1825 de 2017” se financió:



Meta P (1) S (1): Actualizar 1 Repositorio De Arquitectura Institucional Definido Para La Universidad Distrital Con Los Componentes Estratégicos (100%), Organizacionales (100%), Procesos (100%), Ejercicios De Arquitectura Implementados (100%)							
SEGPLAN 2016-2020		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	1
	Ejecución	0,20					0,2
	% Ejecución	100%					20%
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	1
	Ejecución	0,20					0,2
	% ejecución	100%					20%
Actividades Plan de Acción 2021		Apropiación	Ejecución	% eje	Observaciones		
1.1 Contratar los servicios de asesoría, profesionales y de apoyo a la gestión con el objeto de orientar la planeación y ejecución de los ejercicios a desarrollar en el marco de la metodología de Arquitectura empresarial, actualizando el modelo de capacidades y evaluando el nivel de madurez de las áreas de Tecnologías de la Información		68.204.624	68.204.624	100,00%	Se ejecutan los contratos de prestación de servicios No. 1345 y 1346		
Total, presupuesto 2021		68.204.624	68.204.624	100,00%			
Avances y Logros:							
Actividad 1.1:							
Realización y firma del acta de inicio del proyecto de arquitectura institucional fase II (100%).							
Realización del plan de gestión del proyecto y sus anexos de arquitectura institucional fase II (cronograma, plan de comunicaciones, plan de riesgos, matriz de interesados) (100%)							
Participación en el equipo de actualización del PETI (70%).							
Asistencia a reuniones de seguimiento a la arquitectura empresarial fase II mes a mes.							
Participación en el comité de Arquitectura Institucional el mes.							
Realización de informes de avance del proyecto arquitectura institucional fase II cada 8 días.							
Definir y liderar los ejercicios de AI del alcance de la fase 2020 del proyecto de AI - UD (40%).							
Definir los lineamientos del modelo conceptual de datos de la UD (30%).							
Definir la arquitectura de referencia de sistemas de información de la UD (80%).							
Dificultades y Retos: La contratación se realizó a finales del mes de agosto y principios del mes de septiembre lo cual hizo que se retrasaran los proyectos esto fue debido a demoras en el proceso y las fechas de implementación de BOGDATA, se debió recortar los tiempos de proyecto a 6 meses							
<i>Fecha Corte 31/12/2021</i>							

Meta P (2) S (2): Elaborar Y Formalizar 1 Documento Que Describa Los Lineamientos Y Políticas De Las Tecnologías De La Información.							
SEGPLAN 2016-2020		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	1
	Ejecución	0,20					0,2
	% Ejecución	100%					20%
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	1
	Ejecución	0,20					0,2
	% ejecución	100%					20%
Actividades Plan de Acción 2021		Apropiación	Ejecución	% eje	Observaciones		
2.1 Contratar los servicios de asesoría, profesionales y de apoyo a la gestión con el objeto de definir, implementar y evaluar la Arquitectura de información, de referencia, de solución y de software de los Sistemas de Información y la Arquitectura de infraestructura		145.600.000	99.200.000	68,13%			
Total, presupuesto 2021		145.600.000	99.200.000	68,13%			
Avances y Logros:							
Participar en los ejercicios del alcance de la fase 2020 del proyecto de AI - UD (40%).							
Asistencia a reuniones de seguimiento al proyecto de AI - UD mes a mes.							
Participación en el comité de AI.							
Definir, diseñar los lineamientos del modelo conceptual de datos de la UD (50%).							
Actualizar el repositorio documental de AI - UD según necesidad puntual.							
Dificultades y Retos:							
La contratación se realizó entre el 29 de septiembre y el 1 de octubre lo cual hizo que se retrasaran los proyectos esto fue debido a demoras en el proceso y las fechas de implementación de BOGDATA, generando un recorte en tiempos de proyecto de 6 meses.							
Observaciones OAPC:							
<i>Fecha Corte 31/12/2021</i>							

Meta P (3) K (3): Aprobar Y Formalizar 1 Plan Estratégico De Las Tecnologías De La Información PETI							
SEGPLAN 2016-2020		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	1	1	1	1	1	N/A
	Ejecución	1					1
	% Ejecución	100%					0%
Producto 3.1 Documentos de planeación		2020	2021	2022	2023	2024	Total
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	1	1	1	1	1	N/A
	Ejecución	1					1
	% ejecución	100%					0%
Actividades Plan de Acción 2021		Apropiación	Ejecución	% eje	Observaciones		
3.1 Contratar los servicios de asesoría, profesionales y de apoyo a la gestión con el objeto de Actualizar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información a partir de la definición, gestión y formalización del catálogo de elementos de infraestructura, información y Sistemas de Información		68.204.624	68.204.624	100,00%			
Total presupuesto 2021		68.204.624	68.204.624	100,00%			
Avances y Logros:							

Meta P (3) K (3): Aprobar Y Formalizar 1 Plan Estratégico De Las Tecnologías De La Información PETI							
SEGPLAN 2016-2020		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	1	1	1	1	1	N/A
	Ejecución	1					1
	% Ejecución	100%					0%
Actualización del PETI (70%). Asistencia a reuniones de seguimiento al proyecto de AI - UD mes a mes. Participación en el comité de AI.							
Dificultades y Retos: La contratación se realizó a principios del mes de noviembre falta la contratación de una CPS lo cual hizo que se retrasaran los proyectos esto fue debido a demoras en el proceso y las fechas de implementación de BOGDATA, se debió recortar los tiempos de proyecto a 6 meses.							
<i>Fecha Corte 31/12/2021</i>							

Meta P (4) S (4): Automatizar 70 % De Los Requerimientos Definidos En El PETI Para 4 Sistemas De Información: Nix - Sistema De Gestión Financiero, Gaia - Sistema De Gestión Administrativo, Urano - Sistema De Gestión Académico, Athenea - Sistema De Inteligencia Institucional.							
SEGPLAN 2016-2020		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	10	18	14	14	14	70
	Ejecución	10					10
	% Ejecución	100%					14%
Producto 3.1 Documentos de planeación							
SPI 2020-2024		2020	2021	2022	2023	2024	Total
Magnitud	Programación	10	18	14	14	14	70
	Ejecución	10					10
	% ejecución	100%					14%
Actividades Plan de Acción 2021		Apropiación	Ejecución		% eje	Observaciones	
4.1 Contratar los servicios de asesoría, profesionales y de apoyo a la gestión y servicios tecnológicos para ejecutar los proyectos de desarrollo o adquisición de sistemas de información e infraestructura en la nube definidos para la vigencia en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información		717.990.752	645.093.942		89,85%		
Total presupuesto 2021		717.990.752	645.093.942		89,85%		
Avances y Logros: Avances y Logros: ARKA II Desarrollo del árbol de catálogo de elementos (90%) Diseño de arquitectura para el módulo Gestión catálogo de elementos ya acta de recibido (100%) Diseño de bases para el módulo de Gestión catálogo de elementos y Acta de recibido (80%) ajuste del Api cliente para el registro de los elementos del catálogo (30%) desarrollo del rol de secretaria de almacén (90%) desarrollo de la Inter operatividad del Proveedor con el sistema Arka II. (20%) análisis de datos para la gestión de movimientos y gestión contable (40%) análisis de la arquitectura para la gestión de movimientos y gestión contable (30%) validación con las historias de usuario de los movimientos de un bien (30%) Revisión y análisis del modelo de catálogo para la nueva jerarquía indicada por el usuario final hasta el nivel de clase del elemento (60%) desarrollo de la funcionalidad que permite descargar en formato Excel la información de los elementos subidos por el proveedor (70%)							



desarrollo para dividir el proceso de registro de un acta en dos procesos (90%)

creación de una pre-acta sin elementos asociados (60%)

Revisar y ajustar los códigos definidos por la norma de Colombia compra eficiente (100%)

KRONOS

desarrollo del consumo del servicio de obtener cuentas débito y el de obtener cuentas crédito para ingresarlo en los respectivos componentes (80%)

desarrollo a nivel visual en el módulo de conceptos el select de cuentas contables (90%)

desarrollo de la vista de aprobación de órdenes de pago y relación de autorización (100%).

Evaluación técnica de desarrollo de los sistemas KRONOS y Campus (100% actividad permanente)

Despliegue de diferentes Apis y/o clientes de los sistemas KRONOS y Campus (100% actividad permanente)

Asignación y revisión de tareas en el tablero de control de Github del proyecto KRONOS (100% actividad permanente)

Manejo de los daylis de los sistemas KRONOS y Campus

apoyo técnico en las mesas de trabajo con los usuarios y reporte en los sprint semanales de los sistemas KRONOS y Campus

Planeación de actividades de acuerdo con los requerimientos de la analista de los sistemas KRONOS y Campus

Apropiación del Sistema KRONOS (70%)

Realizar el modelo de base de datos del Plan de Adquisiciones (50%)

Análisis de los datos de entrada contable (30%)

Análisis de los reportes contables (40%)

desarrollar la interfaz de cuentas contables (90%)

adiciones y ajustes de órdenes de pago y realizar tabla de solicitud de devolución (80%).

desarrollo de conexión con arka para obtener datos y fuentes de financiamiento de KRONOS (50%)

desarrollo de la interfaz de devolución tributaria, extracto de desagregación contable y autorizaciones. (70%)

SGA

Apropiación del Sistema SGA (80%)

Revisión de procesos y flujo de datos para el desarrollo del módulo de renovación de matrícula e inscripción de espacios académicos para pregrados (90%)

Evaluación técnica a los equipos de desarrollo de los sistemas Arka II y Sistema de Gestión Académica y del proyecto de Docentes (100% actividad permanente)

Despliegue de diferentes Apis y/o clientes Arka II y Sistema de Gestión Académica y del proyecto de Docentes (100% actividad permanente)

Asignación y revisión de tareas en el tablero de control de Github de Arka II y Sistema de Gestión Académica y del proyecto de Docentes. (100% actividad permanente)

Manejo de los daylis Arka II y Sistema de Gestión Académica y del proyecto de Docentes

Apoyo técnico en las mesas de trabajo con los usuarios y reporte en los sprint semanales. Arka II y Sistema de Gestión Académica y del proyecto de Docentes

Planeación de actividades de acuerdo con los requerimientos de la analista. Arka II y Sistema de Gestión Académica y del proyecto de Docentes

Elaboración del plan de trabajo de los proyectos KRONOS, Sistema de Gestión Académica, Arka II, Campus y Docentes. (100%)

Elaboración de los mockups de Inscripción, módulo de prácticas académicas, módulo actualización de datos personales. (80%)

Liderar las mesas de trabajo con los usuarios finales para elaboración de historias de usuario. (100% actividad permanente)

Revisión de los desarrollos de calendario, pagos pecuniarios e inscripción, mediante pruebas funcionales. (100% actividad permanente)

Desarrollo de la funcionalidad para crear una actividad hija desde el componente buscar calendario por proyecto (70%)

Ajustar el manejo de los registros en el tag de Experiencia laboral en inscripción (80%)

Desarrollar la función y la funcionalidad para poder clonar los conceptos de una vigencia anterior 100%

Desarrollar un controlado que reciba un json y realice la construcción del PDF del recibo de pago para el proceso de inscripción. 50%

OPTIMIZACIÓN DE SISTEMAS EN PRODUCCIÓN

Realizar el diseño de arquitectura de los componentes de inserción de metadatos en el sistema de gestión documental (35%)

Realizar el diseño de bases de datos de los componentes de inserción de metadatos en el sistema de gestión documental (35%)

Análisis de infraestructura cloud (30%)

Diseño de la arquitectura cloud (30%)

Selección de herramientas cloud (30%)

Apropiación y generalidades del sistema de Novedades contractuales. 100%

Documento de análisis y diseño del módulo de novedades contractuales. 100%

Desarrollo del módulo de novedades contractuales 60%

Actualización de formatos de novedades contractuales. 80%
 Ajustes y optimización de funcionalidades del módulo de novedades contractuales. 90%
 Implementación de nueva interfaz y de autenticación única. 30%
 Diseño de arquitectura de los componentes de autenticación única con correo institucional (35%)
 Diseño de bases de datos de los componentes de autenticación única con correo institucional (35%)
 Diseño de la base de datos (10%)
 Desarrollo y la optimización de los apis con beego (15%)
 Pruebas de integración y pruebas unitarias requeridas en todo el ciclo de vida de desarrollo de los apis (20%)
 Análisis, y apropiación de generalidades del sistema de trabajos de grado. (POLUX) 90%
 Documento de análisis y diseño de certificado de cumplimientos a satisfacción. 80%
 Documento de análisis y diseño de certificado contractual. 90%
 Mockups aprobados por parte del usuario para el M. de certificaciones. 100%
 Desarrollo de vistas del rol de administrador de M. de certificaciones. 100%
 Documento de análisis y diseño del módulo de administración. 100%
 Código de desarrollo y puesta en producción del módulo de administración. 80%
 Código de integración de módulos de ÁGORA. (M. de evaluación de proveedores y certificaciones) 60%
 Análisis, Diseño, desarrollo de evaluación en cotizaciones. 50%
 Documento de pruebas de publicación de cumplidos en la página web de la universidad (50%)
 Análisis y desarrollo de versionamiento del módulo de cumplidos (Nueva interfaz, optimización de funcionalidades) (40%)
 Análisis y desarrollo de crud y mid de cumplidos V2. (50%)
 Apropiación de generalidades del sistema de resoluciones (80%)
 Ajustes del cliente del sistema de resoluciones. (70%)

Dificultades y Retos:

La contratación se realizó en tres momentos lo cual hizo que se retrasaran los proyectos esto fue debido a demoras en el proceso y las fechas de implementación de BOGDATA un grupo fue a finales de agosto, el segundo grupo a finales de septiembre y el último grupo a finales de octubre, se debió recortar los tiempos de proyecto a 6 meses.

Fecha Corte 31/12/2021

Tabla 18 Detalle ejecución Plan de Adquisiciones y Planes de Acción proyecto 7900

El presente informe se presenta en cumplimiento de la Ley 1825 de 2017 en su ARTÍCULO 4o. Las Universidades Francisco José de Caldas y Universidad Nacional - Sede Bogotá, se obligan a rendir informe anual en el mes de marzo a las Comisiones Económicas del Congreso de la República, presentando la adecuada justificación de los recursos obtenidos en la aplicación de la presente ley.

Cordialmente,



CARLOS RAMON BERNAL ECHEVERRY
Jefe Oficina Asesora de Planeación y Control
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Elaboró: Robinson León - CPS OAPC
Ruth Alexandra Rincón - CPS OAPC
Andrea Prado Robles - CPS OAPC