



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS  
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS  
VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA  
Y FINANCIERA

12 MAY 2016

Hora: *11:57 am*

No. de Folios: \_\_\_\_\_

Firma: *[Firma manuscrita]*

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS 12-05-2016 11:51:5  
Al Contestar Cite este Nro.:2016IE14808 O 1 Fol:1 Anex:0  
Origen: Sd:203 - OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y CONTROL/GALLARDO ERASO LUIS  
Destino: VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA/SALAZAR  
Asunto: RESOLUCION DE RECTORIA 207 DE 2016 - SIGUD  
Observ.:

Bogotá, 12 de mayo de 2016

Doctor  
**VLADIMIR SALAZAR ARÉVALO**  
Vicerrector Administrativo y Financiero  
Universidad Distrital Francisco José de Caldas  
Ciudad

**Asunto: Resolución de Rectoría No. 207 del 29 de abril de 2016, "por la cual se establecen algunas directrices generales para la identificación, creación, revisión, aprobación, normalización y control de documentos del Sistema Integrado de Gestión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas"**

Respetado doctor.

De manera atenta me permito remitir copia del documento asunto de la referencia, con el fin que usted como Líder del **Macroproceso Gestión de Recursos**, garantice el cumplimiento de la citada Resolución.

Cordial saludo

*[Firma manuscrita de Luis Álvaro Gallardo Eraso]*

**LUIS ÁLVARO GALLARDO ERASO**  
Jefe Oficina Asesora de Planeación y Control

c.c Oficina Asesora de Control Interno

Adjunto, lo anunciado en dos folios  
Proyecto: Luis. Rentería A. *[Firma]*

